

Зміст

Шаблон Заяви (пропозиції) про відкриття та обслуговування поточного рахунку з використанням ПК до ТП «Розрахункова картка» (дебетна).....	2
Шаблон Заяви (пропозиції) до ТП «Розрахункова картка» (з овердрафтом)	5
Шаблон Договору поточного рахунку «Соціальний», за яким операції здійснюються з використанням платіжних карток до ТП «Соціальна картка»	11
Шаблон Заяви (пропозиції) до ТП «Депозитна картка»	19
Шаблон Заяви (пропозиції) про відкриття та обслуговування поточного рахунку з використанням ПК до ТП «Дитяча картка».....	22
Шаблон Заяви (пропозиції) до ТП «Зарплатна картка».....	26
Шаблон Заяви (пропозиції) до ТП «Кредитна картка».....	32

Шаблон Заяви (пропозиції) про відкриття та обслуговування поточного рахунку з використанням ПК до ТП «Розрахункова картка» (дебетна)

ЗАЯВА (ПРОПОЗИЦІЯ) № _____

про відкриття та обслуговування поточного рахунку з використанням ПК

м. _____

Акціонерне товариство «Комерційний Індустріальний Банк», юридична особа за законодавством України, (надалі – **Банк**), в особі _____, який(а) діє на підставі _____, з однієї сторони, та _____, реєстраційний номер облікової картки платника податків _____, паспорт серії _____ № _____, виданий _____, місце проживання: _____, (надалі – **Клієнт/Вкладник**), з іншої сторони, що разом іменуються «Сторони», а кожен окремо «Сторона», розуміючи значення своїх дій, керуючись взаємною згодою та діючи добровільно, підписали дану Заяву (Пропозицію) № _____ про відкриття та обслуговування поточного рахунку з використанням ПК від _____ р. (надалі – Заява (Пропозиція)) про наступне.

Дана Заява (Пропозиція), Тарифний пакет (Тарифи), визначений в п. 2.5. цієї Заяви (Пропозиції) (надалі – **Тарифи Банку**), Правила банківського обслуговування фізичних осіб у Акціонерному товаристві «Комерційний Індустріальний Банк», затверджені рішенням Правління Банку (надалі – **Правила**), нероздільно пов'язані між собою та разом складають Договір банківського рахунку (надалі - **Договір**).

I. Умови Пропозиції

1.1. Умови та порядок функціонування поточного рахунку, який обслуговується за дебетовою схемою, та здійснення операцій за ним з використанням електронного платіжного засобу є публічною пропозицією (офертою) та визначені в Правилах та Тарифах Банку, що розміщені на Офіційному сайті Банку cib.com.ua.

1.2. У розумінні Закону України «Про систему гарантування вкладів фізичних осіб», вкладом є кошти в готівковій або безготівковій формі у валюті України або в іноземній валюті, які залучені банком від вкладника (або які надійшли для вкладника) на умовах договору банківського вкладу (депозиту), банківського рахунку або шляхом видачі іменного депозитного сертифіката, включаючи нараховані відсотки на такі кошти.

II. Предмет договору

2.1. Банк відкриває Клієнту поточний рахунок, операції за яким можуть здійснюватися з використанням електронного платіжного засобу, та здійснює його розрахункове та касове обслуговування відповідно до чинного законодавства України, нормативно-правових актів Національного банку України та умов Договору.

Основні умови Договору:
2.2. Рахунок: № _____
2.3. Валюта Рахунку: _____
2.4. Електронний платіжний засіб: Платіжна картка MasterCard
2.5. Тарифи - Тарифний план згідно Тарифного пакету «Розрахункова картка»: <input type="checkbox"/> «Start»; <input type="checkbox"/> «World»; <input type="checkbox"/> «Platinum»

2.6. Підписанням цієї Заяви (Пропозиції) Банк надає пропозицію (оферту), а Клієнт, відповідно до ст. 642 Цивільного кодексу України, приймає її на умовах, визначених в цій Заяві (Пропозиції), та відповідно до Правил і Тарифів Банку Сторони укладають Договір на невизначений строк дії, в рамках якого:

2.6.1. Банк відкриває поточний рахунок, операції за яким здійснюються з використанням електронних платіжних засобів, зазначений в п.2.2. (надалі - Рахунок), на підставі Заяви про відкриття поточного рахунку та видачу платіжної картки (далі – Заява) та оформляє електронний платіжний засіб (надалі – Платіжна картка), визначений у Тарифах Банку, які розміщені на Офіційному сайті Банку cib.com.ua. На Рахунок здійснюється зарахування коштів Клієнта, у т.ч. заробітної плати, соціальних виплат та інших видів доходів Клієнта, а також інших надходжень, у відповідності до чинного законодавства України.

2.6.2. За послуги з відкриття, обслуговування та закриття Рахунку Клієнт сплачує Банку винагороду (плату) в розмірах та у строки, що визначені діючими Тарифами Банку, вказаними у п. 2.5 цієї Заяви (Пропозиції). Протягом строку дії Договору розмір вказаної винагороди (плати) може бути змінений. Додаткові послуги Банком за Договором не надаються.

2.6.3. Банк нараховує та сплачує Клієнту проценти на залишок коштів на Рахунку, розмір яких вказаний у Тарифах Банку в порядку та в строки, визначені Правилами. Клієнт підтверджує своє розуміння та згоду з тим, що нараховані проценти на залишок коштів на Рахунку підлягають оподаткуванню відповідно до вимог Податкового Кодексу України.

2.6.4. Клієнт підтверджує своє розуміння і згоду з тим, що Договір між Банком та Клієнтом є укладеним із моменту прийняття Банком від Клієнта Заяви, яка є акцептом Клієнта на пропозицію (оферту) укладення Договору на умовах Правил та Тарифів Банку. Заява вважається прийнятою Банком із моменту проставлення уповноваженою особою Банку відповідної відмітки на Заяві Клієнта.

2.6.5. Клієнт доручає, а Банк має право самостійно здійснювати договірне списання з Рахунку та будь – якого іншого рахунку Клієнта, відкритого в Банку або того, що буде відкритий, коштів на користь Банку для погашення заборгованості, що виникла на підставі Договору, в порядку, передбаченому у Правилах.

2.6.6. Клієнт підтверджує, що він повідомлений про розміщення чинних Правил та Тарифів Банку на Офіційному сайті Банку cib.com.ua, та він зобов'язаний періодично ознайомлюватися з ними з метою перевірки їх чинності та ознайомлення зі змістом внесених до них змін, а також стежити за повідомленнями Банку, які оприлюднюються на Офіційному сайті Банку cib.com.ua, інформаційних стендах, розташованих у відділеннях Банку, також перевіряти правильність здійснених операцій за Рахунком у спосіб та в порядку, визначеними у Правилах.

2.7. Банк для виконання видаткових операцій за Рахунком з використанням документів на переказ, що надаються Клієнтом, за зразок підпису використовує підпис Клієнта, зазначений у цій Заяві (Пропозиції), та здійснює операції за умови пред'явлення Клієнтом паспорта або іншого документа, що посвідчує особу.

2.8. З метою запобігання шахрайським діям та для безпеки розрахунків Банк має право встановлювати обмеження на операції з використанням Платіжної картки (в тому числі заблокувати Платіжну картку) у випадку підозри здійснення шахрайських операцій, для мінімізації ризиків Клієнта або в інших випадках, передбачених Правилами, в порядку, передбаченому Правилами.

2.9. У разі зміни умов надання послуг за Договором шляхом внесення змін до Правил або зміни Тарифів Банку Банк повідомляє Клієнта за 30 календарних днів до дати набрання чинності зазначених змін, шляхом їх розміщення на інформаційних стендах в приміщеннях Банку та на Офіційному сайті Банку cib.com.ua, та надіслання інформації про зміни на електронну адресу Клієнта або на номер мобільного телефону, що вказані в опитувальнику Клієнта/на Зареєстрований номер Клієнта, або іншим способом, передбаченим Правилами. Про не згоду з запропонованими змінами Клієнт повинен письмово повідомити Банк протягом 5 (п'яти) днів із моменту отримання такого повідомлення від Банку, при цьому Клієнт зобов'язаний протягом 30 (тридцяти) днів з моменту направлення такої незгоди повністю погасити заборгованість за Договором разом з усіма нарахованими процентами та комісіями (у разі наявності таких) та закрити Рахунок. У разі відсутності повідомлення Клієнта про незгоду із запропонованими змінами до Правил або Тарифів зазначені зміни вважаються такими, що внесені за згодою Клієнта.

2.10. Клієнт має право в будь-який робочий день строку дії Договору ініціювати закриття Рахунку та припинення дії Платіжної (их) картки(ок) з розірванням Договору, шляхом надання Банку письмової заяви про закриття поточного рахунку, за умови повного погашення заборгованості перед Банком за Договором, в тому числі з оплати послуг за Договором, погашення Недозволеного овердрафту та нарахованих процентів за його користування, у разі їх наявності, та відсутності процесу оскарження Клієнтом спірних операцій. Банк здійснює перерахування залишку коштів з Рахунку на інший рахунок, вказаний Клієнтом у такій заяві про закриття поточного рахунку, або видачу такого залишку коштів Клієнту готівкою з каси Банку не раніше ніж через 45 (сорок п'ять) календарних днів з моменту подання Клієнтом до Банку заяви про закриття поточного рахунку та повернення Банку Платіжної(их) картки(ок). Банк закриває Рахунок наступного робочого дня після проведення вказаної в цьому пункті Заяви (Пропозиції) завершальної операції за Рахунком, або, якщо на Рахунку немає залишку коштів, - наступного робочого дня після закінчення перебігу вказаного 45 (сорок п'ять) денного строку з дня подання Клієнтом до Банку заяви про закриття поточного рахунку.

2.11. Сторони звільнюються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором, за умови доведення, що таке невиконання/неналежне виконання викликано факторами непереборної сили (форс-мажорними обставинами), тобто надзвичайними і невідворотними обставинами, що засвідчується Торгово-промисловою палатою України та уповноваженими нею регіональними торгово-промисловими палатами або іншими уповноваженими державними службами у порядку, визначеному чинним законодавством України. Порядок інформування Сторонами одна одної про виникнення форс-мажорних обставин визначений в Правилах.

2.12. Банк відповідає за порушення своїх зобов'язань за Договором відповідно до положень Договору та/або Правил та чинного законодавства України, в тому числі нормативно-правових актів Національного банку України.

2.12.1. Банк несе відповідальність за операції, що були здійснені без використання Платіжної картки під час перебування Платіжної картки в «Стоп-списку».

2.12.2. У разі порушення Банком термінів перерахування коштів з Рахунку, ініційованого без використання Платіжної картки, відповідно до умов Договору, Правил та норм чинного законодавства, Банк сплачує Клієнту пеню в розмірі облікової ставки Національного банку України, що діяла на час вказаного порушення, від неперерахованої в строк суми коштів за кожний день прострочення термінів перерахування.

2.12.3. Інші умови відповідальності Сторін за порушення своїх зобов'язань за Договором визначені Правилами.

2.13. З питань захисту прав споживача фінансових послуг Клієнт має право звернутися до Національного банку України та/або до суду.

2.14. З питань виконання Сторонами умов Договору Клієнт може звернутися до Банку особисто або через уповноважену на це іншу особу одним з таких способів:

- надіславши письмове звернення на ім'я Голови Правління Банку або інших посадових осіб Банку за місцезнаходженням Банку: 04053, м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 6, або за адресою для листування Банку: 03150, м. Київ, вул. Предславинська, 28;
- надавши усне чи письмове звернення при особистому візиті у будь-яке відділення Банку або під час особистого прийому громадян;
- на електронну адресу Банку: info@cib.com.ua;
- зателефонувавши за номером «Гарячої лінії» до Контакт-центру Банку: 0 800 501 200, +38 (044) 290-79-00.

Банк розглядає звернення Клієнта відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян».

III. Підписанням цієї Заяви (Пропозиції)

Клієнт:

- укладає з Банком Договір на умовах, викладених у цій Заяві (Пропозиції), умовах функціонування поточного рахунка та здійснення операцій за ним з використанням Платіжних карток, визначених Правилами, та у Тарифах Банку, із якими Клієнт ознайомився, з ними погоджується і зобов'язується виконувати;

- підтверджує досягнення згоди щодо всіх істотних умов Договору, які передбачені чинним законодавством України для такого роду договорів та достовірність усіх даних, у т.ч. персональних, указаних в поданих (заповнених) Банку документах;

- погоджується отримувати від Банку інформацію про прийняття або відмову у прийнятті цієї Заяви (Пропозиції), про факти невиконання зобов'язань за Договором, про розмір існуючої заборгованості, про строки та умови погашення такої заборгованості, про зміну умов обслуговування клієнтів тощо на електронну адресу та/або на номер мобільного телефону, наданий Банку, за вибором Банку;

- підтверджує, що Банк до укладення Договору з Клієнтом додатково надав Клієнту інформацію, зазначену в частині другій статті 12 Закону України від 12 липня 2001 року № 2664-III "Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг";

- підтверджує отримання оригіналу підписаного зі сторони Банку примірника Заяви (Пропозиції) № _____ про відкриття та обслуговування поточного рахунку з використанням ПК від _____ р., ознайомлення з Тарифами Банку та з інформацією про встановлені ліміти за операціями з використанням Платіжної картки, розміщеними на офіційному сайті Банку cib.com.ua;

- підтверджує що він ознайомлений з правилами оформлення та правилами користування Платіжною картою, а також підтверджує, що йому роз'яснено та зрозуміло шляхи зміни ПІН-коду;

- підтверджує, що Банк до моменту укладення Договору, ознайомив його з Довідкою про систему гарантування вкладів фізичних осіб (далі - Довідка), та підтверджує, що йому зрозумілі порядок та умови відшкодування Фондом гарантування вкладів фізичних осіб коштів за Рахунком (вкладом), що визначені змістом Довідки, а також зобов'язується не рідше ніж один раз на календарний рік самостійно ознайомлюватися з Довідкою, розміщеною на сайті Банку за адресою: cib.com.ua, яку Банк розміщує з метою ознайомлення вкладників з текстом Довідки після підписання Договору, та/або яку Банк направляє Вкладнику за допомогою засобів інформаційних, інформаційно-телекомунікаційних систем або на його електронну адресу;

- підтверджує, що в порядку та на умовах, передбачених чинним законодавством України, зокрема Законом України «Про захист персональних даних», він надав відповідну згоду/дозвіл на обробку (в тому числі, використання, поширення, розповсюдження, реалізацію, передачу) своїх персональних даних та персональних даних фізичних осіб, що задіяні в процесі кредитування та персональні дані яких надані та будуть надані клієнтом Банку з метою укладання та виконання Договору, а також інших договорів, укладених або тих, що будуть укладені Клієнтом з Банком, відповідно до мети обробки персональних даних у відповідних базах даних Клієнта.

IV. Реквізити, підписи та інша інформація сторін

Банк

АТ «КІБ»

Юридична адреса: вул. Бульварно-Кудрявська, 6,
м. Київ, 04053

Поштова адреса:

Код Банку 322540, код ЄДРПОУ 21580639

Свідоцтво учасника Фонду гарантування вкладів
фізичних осіб №106 від 06.11.2012 р.

Адреса відділення: _____

Телефон Контакт-центру: 0 800 501 200

cib.com.ua

Від Банку: _____

Клієнт

ПІБ: _____

Паспорт: _____

Виданий: _____

Дата видачі: _____

Адреса реєстрації: _____

Адреса проживання: _____

РНОКПП: _____

Телефон: _____

Клієнт: _____

Шаблон Заяви (пропозиції) до ТП «Розрахункова картка» (з овердрафтом)

ЗАЯВА (ПРОПОЗИЦІЯ) № ____

Акціонерне товариство «Комерційний Індустріальний Банк», юридична особа за законодавством України, (надалі – Банк), в особі ____, який(а) діє на підставі ____, з однієї сторони, та ____, реєстраційний номер облікової картки платника податків ____, паспорт серії ____№ ____, виданий ____, адреса проживання: ____, (надалі – Клієнт), з іншої сторони, що разом іменуються «Сторони», а кожен окремо «Сторона», розуміючи значення своїх дій, керуючись взаємною згодою та діючи добровільно, підписали дану Заяву (Пропозицію) № ____ від ____ (надалі – Заява (Пропозиція)) про наступне.

Дана Заява (Пропозиція), Тарифний пакет (Тарифи), визначений в п. 2.2.2 цієї Заяви (Пропозиції) (надалі – Тарифи Банку), Правила банківського обслуговування фізичних осіб у Акціонерному товаристві «Комерційний Індустріальний Банк», затверджені рішенням Правління Банку (надалі – Правила), нероздільно пов'язані між собою та разом складають Кредитний Договір (надалі - Договір).

I. Умови Пропозиції

1.1. Умови надання кредиту шляхом встановлення ліміту Овердрафту на поточний рахунок з використанням платіжної картки та обслуговування такого поточного рахунку за дебетово-кредитною схемою, є публічною пропозицією (офертою) та визначені в Правилах та Тарифах Банку, що розміщені на Офіційному сайті Банку cib.com.ua.

1.2. Всі визначення в цій Заяві (Пропозиції) вживаються у значенні, встановленому Правилами.

II. Предмет договору

2.1. Підписанням цієї Заяви (Пропозиції) Банк надає пропозицію (оферту), а Клієнт, відповідно до ст. 642 Цивільного кодексу України, приймає її на умовах, визначених в цій Заяві (Пропозиції), та відповідно до Правил і Тарифів Банку Сторони укладають Договір на строк дії ліміту Овердрафту, визначений в п. 2.2.3 цієї Заяви (Пропозиції), в рамках якого:

2.1.1. Банк надає Клієнту короткостроковий відновлювальний відкличний кредит у формі овердрафту на споживчі потреби (надалі – кредит), а Клієнт зобов'язується повернути отримані кредитні кошти, сплатити нараховані проценти за користування кредитом та інші платежі в порядку, в строки та на умовах, передбачених Договором.

2.2. Кредит надається шляхом встановлення ліміту Овердрафту на поточний рахунок з використанням платіжної картки, визначений в п. 2.2.1 Заяви (Пропозиції) (надалі – Рахунок), який надає Клієнту можливість здійснювати платежі та операції у сумах понад фактичний залишок коштів на Рахунок, на таких умовах:

2.2.1. Рахунок: № _____	2.2.2. Тарифи - Тарифний план згідно Тарифного пакету «Розрахункова картка»: «Start»/ «Platinum» / «_____».	2.2.3. Строк дії ліміту Овердрафту (строк надання кредиту): 1 рік з дня встановлення ліміту Овердрафту, з можливістю продовження (продлонгації) на умовах, визначених п. 2.6 Договору.
2.2.4. Процентна ставка за користування овердрафтом (фіксована) ____% (____ процентів) річних.	2.2.5. Процентна ставка, що нараховується на прострочену заборгованість за Договором (фіксована) ____% (____ процентів) річних.	2.2.6. Комісія за видачу кредитних коштів: - готівкою (без використання платіжної картки) через каси Банку - ____% (____ процентів) від суми кредитних коштів, які видаються, + ____ грн та/або - готівкою (з використанням платіжної картки) через каси та банкомати Банку/інших банків

		України/за межами України - _____% (_____процентів) від суми кредитних коштів, які видаються, + грн.
2.2.7. Ліміт Овердрафту: _____(_____).	2.2.8. Реальна річна процентна ставка за лімітом Овердрафту: _____% річних.	2.2.9. Загальна вартість кредиту за лімітом Овердрафту: _____ гривень.
2.2.10. Максимальний ліміт Овердрафту: _____(_____).	2.2.11. Реальна річна процентна ставка за Максимальним лімітом Овердрафту: _____% річних.	2.2.12. Загальна вартість кредиту за Максимальним лімітом Овердрафту: _____ гривень.
<p>2.2.13. Перелік та вартість додаткових послуг Банку. Додатковими послугами Банку під час укладання Договору є послуга з відкриття Рахунку та оформлення основної платіжної картки, якщо Рахунок був відкритий Клієнтом виключно з метою отримання кредиту відповідно до умов Договору. Вартість вказаних додаткових послуг Банку визначена Тарифами Банку, які протягом строку дії Договору можуть бути змінені у порядку, визначеному п. 2.22 Заяви (Пропозиції). Комісія за відкриття Рахунку - _____ грн (_____гривень_____ копійок) / Послуга з відкриття Рахунку не тарифікується. Комісія за оформлення основної платіжної картки - _____ грн (_____гривень_____ копійок) / Послуга з оформлення основної платіжної картки не тарифікується.</p>		

2.2.14. Розрахунок Реальної річної процентної ставки та Загальної вартості кредиту здійснено з припущенням, що:

- кредит отриманий Клієнтом одноразово, першого числа календарного місяця, готівкою через касу Банку з використанням платіжної картки, в сумі ліміту Овердрафту/Максимального ліміту Овердрафту, який не змінювався протягом строку дії Договору, та використовується на вказану суму протягом всього строку дії Ліміту Овердрафту;

- нараховані проценти за користування овердрафтом сплачуються Клієнтом щомісячно на умовах Договору;

- комісії за додаткові послуги Банку сплачені Клієнтом одноразово при отриманні кредиту;

- кредит погашений Клієнтом в останній день строку дії ліміту Овердрафту відповідно до умов Договору.

2.3. З метою забезпечення виконання зобов'язань за цим Договором, Клієнт надає, а Банк приймає в заставу майнові права на кошти, що зараховуються на Рахунок, у т.ч. заробітну плату (як на нараховану, отриману та/або ще не отриману, так і на таку, що буде нарахована і отримана Клієнтом в майбутньому) та на інші види доходів або надходження на Рахунок Клієнта. Оцінка предмету застави не проводиться.

2.4. Клієнт підтверджує своє розуміння і згоду з тим, що Договір між Банком та Клієнтом на умовах Правил і Тарифів Банку є укладеним із моменту підписання Банком та Клієнтом цієї Заяви (Пропозиції), яка є акцептом Клієнта на пропозицію (оферту) укладення Договору на умовах Правил та Тарифів Банку.

2.5. Банк встановлює Клієнту ліміт Овердрафту протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дня підписання цієї Заяви (Пропозиції). Банк інформує Клієнта про дату встановлення ліміту Овердрафту шляхом направлення відповідної інформації на номер мобільного телефону, що вказаний в опитувальнику Клієнта або в розділі 4 цієї Заяви (Пропозиції), або на Зареєстрований номер Клієнта, або в інший спосіб, зазначений у Правилах.

2.6. Надання кредиту в межах ліміту Овердрафту здійснюється протягом строку, визначеного у п. 2.2.3. Заяви (Пропозиції).

Клієнт доручає Банку, а Банк має право після закінчення строку дії ліміту Овердрафту, визначеного в Договорі, продовжувати строк дії ліміту Овердрафту на новий такий самий строк необмежену кількість разів на умовах, визначених Договором. Підтвердженням того, що Банк виконав доручення Клієнта, є доступність кредитних коштів Клієнту станом на наступний календарний день після закінчення строку дії ліміту Овердрафту. Клієнт погоджується з тим, що Банк має право при закінченні строку дії ліміту Овердрафту відмовити у виконанні цього доручення та не продовжити дію ліміту Овердрафту на новий строк.

Продовження строку дії ліміту Овердрафту не потребує підписання додаткових угод до Договору. Банк інформує Клієнта про продовження строку дії ліміту Овердрафту у спосіб, визначений п. 2.5 цієї Заяви (Пропозиції).

2.7. Клієнт доручає, а Банк має право самостійно здійснювати договірне списання на користь Банку з Рахунку та будь – якого іншого рахунку Клієнта, відкритого в Банку або того, що буде відкритий, коштів для погашення заборгованості, що виникла на підставі Договору, в порядку, передбаченому у Правилах.

2.8. Клієнт підтверджує, що він повідомлений про розміщення чинних Правил та Тарифів Банку на Офіційному сайті Банку cib.com.ua, та він зобов'язаний періодично ознайомлюватися з ними з метою перевірки їх чинності та ознайомлення зі змінами до них, а також перевіряти правильність здійснених операцій за Рахунком у спосіб та в порядку, визначеними у Правилах.

2.9. Клієнт надає Банку право, з огляду на кредитну історію Клієнта протягом дії Договору, на власний розсуд змінювати (збільшувати/зменшувати) ліміт Овердрафту в межах, що не перевищують суму Максимального ліміту Овердрафту, визначеного згідно п. 2.2.10 цієї Заяви (Пропозиції). Про зміну ліміту Овердрафту Банк інформує Клієнта у спосіб, визначений п. 2.5 цієї Заяви (Пропозиції). Про незгоду з запропонованими змінами ліміту Овердрафту Клієнт повинен письмово повідомити Банк протягом 10 (десяти) календарних днів із моменту направлення йому Банком інформації про зміну ліміту Овердрафту та повернути у вказаний в цьому пункті строк кредит в повному обсязі, сплатити Банку нараховані проценти за користування овердрафтом та інші платежі, передбачені Договором. У разі відсутності повідомлення Клієнта про незгоду із запропонованими змінами ліміту Овердрафту зазначені зміни вважаються такими, що внесені за згодою Клієнта.

2.10. Додаткові та/або супутні послуги третіх осіб, пов'язані з укладанням цього Договору та отриманням, обслуговуванням та поверненням кредиту, в межах цього Договору не надаються.

2.11. Банк нараховує проценти за користування овердрафтом за ставкою, визначеною в п. 2.2.4 цієї Заяви (Пропозиції), щомісячно на суму використаних Клієнтом кредитних коштів станом на кінець кожного календарного дня розрахункового періоду в порядку, визначеному Правилами. Клієнт сплачує Банку проценти за користування овердрафтом щомісячно, у складі Обов'язкового мінімального платежу (надалі - ОМП) в порядку, визначеному п. 2.14, 2.15 цієї Заяви (Пропозиції) та в останній день строку дії ліміту Овердрафту.

Розрахунковий період – це період з дня, що слідує за останнім робочим днем у попередньому календарному місяці по останній робочий день у поточному календарному місяці включно.

2.12. У випадку виникнення Недозволеного овердрафту за Рахунком Банк нараховує проценти за користування Недозволеним овердрафтом за ставкою, визначеною в Тарифах Банку. У випадку виникнення простроченої заборгованості за Договором (зі сплати ОМП та/або кредиту) Банк нараховує проценти на суму простроченої заборгованості за Договором станом на кінець кожного календарного дня Розрахункового періоду, за ставкою, визначеною в п. 2.2.5 цієї Заяви (Пропозиції), в порядку, визначеному Правилами. Сплата процентів за користування Недозволеним овердрафтом та/або процентів на суму простроченої заборгованості за Договором здійснюється Клієнтом у складі ОМП в порядку, визначеному п. 2.14, 2.15 Заяви (Пропозиції), та в останній день строку дії ліміту Овердрафту.

2.13. Погашення кредиту здійснюється Клієнтом не пізніше останнього дня строку дії ліміту Овердрафту.

2.14. Погашення ОМП здійснюється Клієнтом щомісячно, до «25» (двадцять п'ятого) числа місяця, наступного за звітним Розрахунковим періодом, протягом строку дії ліміту Овердрафту. ОМП за Договором дорівнює сумі нарахованих за звітний Розрахунковий період процентів за користування овердрафтом, процентів за користування Недозволеним овердрафтом (у разі його виникнення) та процентів, нарахованих на суму простроченої заборгованості за Договором (при наявності).

2.15. Погашення ОМП та кредиту здійснюється шляхом внесення на Рахунок готівкових коштів або шляхом безготівкового перерахування коштів на Рахунок. Банк самостійно шляхом здійснення договірної списання здійснює розподіл коштів, що знаходяться на Рахунку, на погашення заборгованості за Договором, в порядку та черговості, визначених Правилами.

Банк повідомляє Клієнта про суму ОМП, що підлягає погашенню в поточному місяці, шляхом визначення вказаної суми у Виписці та/або направлення відповідної інформації на номер мобільного телефону, що вказаний в опитувальнику Клієнта або в розділі 4 цієї Заяви (Пропозиції), або на Зареєстрований номер Клієнта, або шляхом повідомлення Клієнта співробітником Банку у відділенні або співробітниками Контакт центру (в тому числі за зверненням Клієнта), або в інший спосіб, зазначений у Правилах.

2.16. Клієнт зобов'язаний щомісячно до 10:00 години за київським часом дати, визначеної в п. 2.14 цієї Заяви (Пропозиції), забезпечувати наявність на Рахунку суми ОМП. У випадку порушення Клієнтом вказаної умови Клієнт є таким, що прострочив виконання своїх зобов'язань щодо сплати ОМП, а несплачена сума ОМП вважається простроченою заборгованістю Клієнта з наступного робочого дня Банку, що йде за днем, визначеним в п. 2.14 цієї Заяви (Пропозиції).

2.17. У разі порушення Клієнтом строків сплати ОМП, Банк має право нараховувати (застосовувати) штрафні санкції в розмірі, в строки та порядку, які визначені Договором, Правилами та Тарифами Банку. Сплата штрафу не звільняє Клієнта від виконання зобов'язань, а також не звільняє Клієнта від зобов'язання понад суму штрафу в повному обсязі відшкодувати Банку збитки, заподіяні невиконанням або неналежним виконанням власних зобов'язань за Договором.

У разі порушення строків сплати ОМП або в разі виникнення Недозволеного овердрафту Банк має право блокувати проведення видаткових операцій по Платіжній картці, при цьому Платіжну картку можна використовувати для операцій з поповнення Рахунку.

2.18. Комісія за видачу кредитних коштів, визначена в п. 2.2.6 цієї Заяви (Пропозиції), сплачується Клієнтом протягом 3х робочих днів з дня отримання кожної суми кредитних коштів в рамках ліміту Овердрафту, шляхом договірної списання Банком суми вказаної комісії з Рахунку, в порядку, визначеному Договором, Правилами та Тарифами Банку.

2.19. Дострокове повернення кредиту здійснюється без додаткових комісій та плат шляхом внесення на Рахунок готівкових коштів або шляхом безготівкового перерахування коштів на Рахунок.

2.20. Клієнт має право протягом 14 календарних днів з дня укладення Договору відмовитися від Договору без пояснення причин, у тому числі в разі отримання ним кредиту. Про намір відмовитися від Договору Клієнт повідомляє Банк у письмовій формі (у паперовому або електронному вигляді з накладенням електронних підписів, електронних цифрових підписів, інших аналогів власноручних підписів (печаток) сторін у порядку, визначеному законодавством) до закінчення 14 денного строку з дня підписання цієї Заяви (Пропозиції).

Протягом семи календарних днів з дати подання письмового повідомлення про відмову від Договору Клієнт зобов'язаний повернути Банку кредит, одержаний згідно з Договором, та сплатити проценти за період з дня одержання кредиту до дня його повернення за ставкою, встановленою Договором.

2.21. Банк має право відмовити Клієнту у наданні кредиту, ініціювати зміну (збільшувати/зменшувати) розміру ліміту Овердрафту або закрити ліміт Овердрафту без пояснення причин. Банк має право в будь-якому разі вимагати, в тому числі у судовому порядку, дострокового виконання Клієнтом всіх своїх зобов'язань за Договором, в т.ч. дострокового повернення кредиту, у випадку вчинення Клієнтом істотного порушення умов Договору та/або Правил, зокрема, але не виключно, у випадках:

- прострочення Клієнтом більше ніж на один календарний місяць строку оплати ОМП;
- надання Клієнтом недійсних документів та/або інформації про себе з метою отримання кредиту (овердрафту);
- обрання щодо Клієнта запобіжного заходу у вигляді тримання під вартою або набуття законної сили вироку суду про позбавлення Клієнта волі, обмеження волі чи арешт.

Вимога про дострокове виконання зобов'язань за Договором направляється Банком на адресу Клієнта цінним листом з описом та з повідомленням про вручення, доставляється кур'єрською службою або вручається Клієнту особисто не пізніше ніж за 30 календарних днів до настання дати дострокового виконання зобов'язань за Договором.

2.22. Вартість інших послуг, які надаються Клієнту Банком за його запитом протягом строку дії Договору (надання довідок/виписок про кредитні операції тощо), визначається Тарифами Банку. Протягом строку дії Договору Тарифи Банку можуть бути змінені у порядку, визначеному п. 2.23 цієї Заяви (Пропозиції).

2.23. У разі зміни умов надання послуг за Договором шляхом внесення змін до Правил або зміни Тарифів Банку Банк повідомляє Клієнта за 30 календарних днів до дати набрання чинності зазначених змін, шляхом їх розміщення на інформаційних стендах в приміщеннях Банку та на Офіційному сайті Банку cib.com.ua, та надіслання інформації про зміни на електронну адресу Клієнта або на номер мобільного телефону, що вказані в опитувальнику Клієнта або в розділі 4 цієї Заяви (Пропозиції), або на Зареєстрований номер Клієнта, або іншим способом, передбаченим Правилами. Про не згоду з запропонованими змінами Клієнт повинен письмово повідомити Банк протягом 5 (п'яти) днів із моменту отримання такого повідомлення від Банку, при цьому Клієнт зобов'язаний до дати впровадження запропонованих змін повністю погасити заборгованість за Договором разом з усіма нарахованими процентами та комісіями (у разі наявності таких). У разі відсутності повідомлення Клієнта про незгоду із запропонованими змінами до Правил або Тарифів Банку зазначені зміни вважаються такими, що внесені за згодою Клієнта.

2.24. Банк має право відступити (передати чи іншим способом відчужити) свої права за Договором будь-якій третій особі без згоди Клієнта.

2.25. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором, за умови доведення, що таке невиконання/неналежне виконання викликано факторами непереборної сили (форс-мажорними обставинами), тобто надзвичайними і невідворотними обставинами, що засвідчується Торгово-промисловою палатою України та уповноваженими нею регіональними торгово-промисловими палатами або іншими уповноваженими державними службами у порядку, визначеному чинним законодавством України. Порядок інформування Сторонами одна одної про виникнення форс-мажорних обставин визначений в Правилах.

2.26. Сторони домовились, що у разі непогашення Клієнтом суми кредиту чи його частини у останній день строку дії ліміту Овердрафту, визначений в п. 2.2.3 цієї Заяви (Пропозиції), або в день дострокового погашення кредиту за вимогою Банку, відповідно до умов Договору, Клієнт зобов'язаний сплатити Банку суму боргу (кредиту чи його частини) з **урахуванням установленого індексу інфляції** за весь час прострочення, а також нараховані на суму боргу проценти у розмірі **процентної ставки, визначеної в п. 2.2.5 цієї Заяви (Пропозиції)**, за період з дня, наступного за останнім днем строку дії ліміту Овердрафту /днем дострокового погашення кредиту за вимогою Банку, до дня повного погашення кредиту включно. Нарахування таких процентів здійснюється на фактичну суму боргу за кожен день прострочення.

2.27. Інші умови відповідальності Сторін за порушення своїх зобов'язань за Договором визначені Правилами.

2.28. З питань захисту прав споживача фінансових послуг Клієнт має право звернутися до Національного банку України та/або до суду.

2.29. З питань виконання Сторонами умов Договору Клієнт може звернутися до Банку особисто або через уповноважену на це іншу особу одним з таких способів:

- надіславши письмове звернення на ім'я Голови Правління Банку або інших посадових осіб Банку за місцезнаходженням Банку: 04053, м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 6, або за адресою для листування Банку: 03150, м. Київ, вул. Предславинська, 28;
- надавши усне чи письмове звернення при особистому візиті у будь-яке відділення Банку або під час особистого прийому громадян;
- на електронну адресу Банку: info@cib.com.ua;
- зателефонувавши за номером «Гарячої лінії» до Контакт-центру Банку: 0 800 501 200, +38 (044) 290-79-00.

Банк розглядає звернення Клієнта відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян».

III. Підписанням цієї Заяви (Пропозиції)

Клієнт:

- укладає з Банком Договір на умовах, викладених у цій Заяві (Пропозиції), Правилах, та у Тарифах Банку, із якими Клієнт ознайомився, з ними погоджується і зобов'язується виконувати;
- підтверджує досягнення згоди щодо всіх істотних умов Договору, які передбачені чинним законодавством України для такого роду договорів та достовірність усіх даних, у т.ч. персональних, указаних в поданих (заповнених) Банку документах;
- погоджується отримувати від Банку інформацію про встановлення/зміну/закриття ліміту Овердрафту, про факти невиконання зобов'язань за Договором, про розмір існуючої заборгованості, про строки та умови погашення такої заборгованості, про зміну умов обслуговування клієнтів тощо на електронну адресу та/або на номер мобільного телефону, наданий Банку, або в інший спосіб, зазначений у Правилах, за вибором Банку;
- підтверджує свою згоду та надає Банку дозвіл надсилати/передавати інформацію щодо залишку і руху коштів за Рахунком та іншу інформацію, пов'язану/передбачену з/в Договором(и), на адреси, електронну пошту, номери телефонів (в т.ч. факсовим зв'язком) чи за допомогою будь-яких інших незахищених каналів зв'язку, що були надані Клієнтом Банку. При цьому Клієнт підтверджує, що Банк попередив його, що інформація, яка передається незахищеними каналами зв'язку, може стати доступною/відомою третім особам без згоди Клієнта та Банку, та всі ризики можливих негативних наслідків такої передачі інформації Клієнт приймає на себе;
- підтверджує згоду дружини (чоловіка) або особи, з якою він перебуває у фактичних шлюбних відносинах, за наявності такої(го), на укладання Договору;
- підтверджує відсутність будь-яких обмежень в передачі в заставу Банку майнових прав на кошти, що зараховуються на Рахунок;
- підтверджує, що Банк до моменту укладання Договору надав йому Паспорт споживчого кредиту відповідно до вимог Закону України «Про споживче кредитування»;
- підтверджує, що Банк до укладення Договору з Клієнтом додатково надав Клієнту інформацію, зазначену в частині другій статті 12 Закону України від 12 липня 2001 року № 2664-III "Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг";
- підтверджує отримання оригіналу підписаного зі сторони Банку примірника цієї Заяви (Пропозиції) № _____ від _____;
- підтверджує факт ознайомлення з реальною процентною ставкою та загальною вартістю кредиту на дату укладання Договору, що наведені у п. 2.2 цієї Заяви (Пропозиції), та ознайомлений з усіма припущеннями, використаними для їх обчислення;
- дає згоду Банку на доступ до інформації, що складає його кредитну історію, та на збір, зберігання, використання та поширення через бюро кредитних історій, включене до Єдиного реєстру бюро кредитних історій, інформації щодо нього та цього кредиту, визначеної Законом України «Про організацію формування та обігу кредитних історій»;
- надає Банку дозвіл на розкриття/передачу інформації, визначеної Законом України «Про організацію формування та обігу кредитних історій», яка становить банківську таємницю, Приватному акціонерному товариству «Перше Всеукраїнське Бюро Кредитних Історій» (адреса: Україна, місто Київ, вулиця Євгена Сверстюка 11, код ЄДРПОУ 33691415), ТОВ «Українське бюро кредитних історій» (адреса: Україна, м. Київ, вул. Грушевського, 1-Д, код ЄДРПОУ 33546706);
- підтверджує, що в порядку та на умовах, передбачених чинним законодавством України, зокрема Законом України «Про захист персональних даних», він надав відповідну згоду/дозвіл на обробку (в тому числі, використання, поширення, розповсюдження, реалізацію, передачу) своїх персональних даних та персональних даних фізичних осіб, що задіяні в процесі кредитування та персональні дані яких надані та будуть надані клієнтом Банку з метою укладання та виконання Договору, а також інших договорів, укладених

або тих, що будуть укладені Клієнтом з Банком, відповідно до мети обробки персональних даних у відповідних базах даних Клієнта.

IV. Реквізити, підписи та інша інформація сторін

Банк

АТ «КІБ»

Юридична адреса: вул. Бульварно-Кудрявська, 6,
м. Київ, 04053

Поштова адреса:

Код Банку 322540, код ЄДРПОУ 21580639

Свідоцтво учасника Фонду гарантування вкладів
фізичних осіб №106 від 06.11.2012 р.

Адреса

відділення: _____

Телефон Контакт-центру: 0 800 501 200

cib.com.ua

Від Банку: _____

Клієнт

ПІБ: _____

Паспорт: _____

Виданий: _____

Дата видачі: _____

Адреса реєстрації: _____

Адреса проживання: _____

РНОКПП: _____

Телефон: _____

Клієнт: _____

Шаблон Договору поточного рахунку «Соціальний», за яким операції здійснюються з використанням платіжних карток до ТП «Соціальна картка»

ДОГОВІР БАНКІВСЬКОГО РАХУНКУ «СОЦІАЛЬНИЙ» №_____,
за яким операції здійснюються з використанням платіжних карток

м. _____ «__» _____ 20__ р.

Акціонерне товариство «Комерційний Індустріальний Банк» (скорочене найменування – АТ «КІБ»), юридична особа за законодавством України (надалі - Банк) в особі _____, який (а) діє на підставі _____, з однієї сторони, та _____, (надалі - Власник рахунку/Клієнт/Вкладник), з іншої сторони, що разом іменуються «Сторони», а кожен окремо «Сторона», розуміючи значення своїх дій, керуючись взаємною згодою та діючи добровільно, уклали цей Договір банківського рахунку «Соціальний» №_____, за яким операції здійснюються з використанням платіжних карток від _____ 20__ р. (надалі – Договір) про наступне:

1. Предмет Договору

- 1.1. Банк в порядку та на умовах, встановлених чинним законодавством України та нормативно-правовими актами Національного банку України (надалі – НБУ), відкриває поточний рахунок, за яким здійснюються операції з використанням платіжних карток, на ім'я Власника рахунку №_____ в гривні (надалі – Рахунок) для зарахування та виплати пенсії, що надходить від органів Пенсійного фонду України (надалі – органи Пенсійного фонду), та грошової допомоги, що надходить від органів Міністерства соціальної політики України (надалі - органи соціального захисту населення), а також для зарахування коштів Власника рахунку або іншої фізичної особи, крім коштів, отриманих від підприємницької діяльності, здійснює його розрахунково-касове обслуговування та випускає на ім'я Власника рахунку платіжну картку (надалі - Картка).
- 1.2. Банк може в порядку та на умовах, визначених нормативно - правовими актами НБУ, випускати на ім'я Власника рахунку та інших осіб (надалі – Довірені особи) додаткові Картки. Власник рахунку та Довірені особи в розумінні цього Договору є Держателями, яким в користування надаються випущені Банком Картки.
- 1.3. Перелік видів послуг, які Банк надає Власнику рахунку згідно з цим Договором, наведений в Тарифному пакеті «Соціальна картка» (надалі – Тарифи), та який Власник рахунку отримує при відкритті Рахунку.
- 1.4. Використання і обслуговування Рахунку та Картки здійснюється згідно з чинним законодавством України, зокрема, Постанови Кабінету Міністрів України № 1596 від 30.08.1999р., якою затверджений «Порядок виплати пенсій та грошової допомоги через поточні рахунки в банках» (надалі - Постанова КМУ №1596), нормативно-правовими актами НБУ, цим Договором, Тарифами Банку, Правилами користування платіжними картками (надалі – Правила), які Власник рахунку отримує при відкритті Рахунку, та правилами платіжної системи MasterCard.
- 1.5. Сторони домовилися, що для урахування кон'юнктури на грошово-кредитному ринку України (розміру облікової ставки НБУ, розміру процентних ставок на фінансовому ринку України та інших чинників) Банк може виступити з пропозицією про зміну процентних ставок за користування коштами на Рахунку, визначених Тарифами Банку в порядку, визначеному в п. 2.14 Договору.
- 1.6. У розумінні Закону України «Про систему гарантування вкладів фізичних осіб», вкладом є кошти в готівковій або безготівковій формі у валюті України або в іноземній валюті, які залучені банком від вкладника (або які надійшли для вкладника) на умовах договору банківського вкладу (депозиту), банківського рахунку або шляхом видачі іменного депозитного сертифіката, включаючи нараховані відсотки на такі кошти.

2. Основні умови ведення Рахунку

- 2.1. Облік коштів на Рахунку ведеться в національній валюті України.
- 2.2. Рахунок обслуговується за дебетовою схемою.
- 2.3. На Рахунок зараховуються:
- суми пенсій та грошової допомоги, які надходять від органів Пенсійного фонду або органів соціального захисту населення, що виплачуються Банком шляхом безготівкового зарахування в строк не пізніше наступного робочого дня з дати надходження грошових коштів;
 - суми коштів, що вносяться Власником рахунку або іншою фізичною особою готівкою через касу Банку, ПОС-термінал та інші платіжні пристрої;
 - суми коштів, що перераховуються Власником рахунку або іншою фізичною особою з власного поточного або з інших рахунків, відкритих в Банку або в інших банках України, крім коштів, отриманих від підприємницької діяльності.

2.4. На залишок коштів на Рахунку Банк нараховує проценти в розмірі, встановленому чинними на дату нарахування Тарифами.

Проценти, що нараховані на суми пенсій та грошової допомоги, які надходять від органів Пенсійного фонду або органів соціального захисту населення **не оподатковуються**, а проценти, що нараховані на залишок коштів, які вносяться/зараховуються Власником рахунку або іншими особами на Рахунок, **оподатковуються** відповідно до вимог Податкового Кодексу України.

2.5. Банк нараховує Власнику рахунку проценти на позитивний залишок коштів, що знаходяться на Рахунку. Нарахування процентів на позитивний залишок коштів, що знаходяться на Рахунку на кінець кожного операційного дня, не враховуючи день зарахування коштів, здійснюється Банком у валюті Рахунку з використанням процентної ставки, яка наведена в Тарифах, в останній робочий день кожного місяця за період з дня здійснення останнього нарахування у попередньому місяці по день здійснення останнього нарахування у поточному місяці. Банк сплачує нараховані проценти на залишок коштів на Рахунку щомісячно в останній робочий день місяця, а також у день, що передує дню закриття Рахунку. При розрахунку процентів враховується день надходження коштів на Рахунок і не враховується день списання коштів (повернення Власнику рахунку).

Банк припиняє нарахування процентів на залишок коштів на Рахунку в день отримання від органів Пенсійного фонду, або органів соціального захисту населення, або спадкоємця повідомлення про смерть Власника рахунку (письмової вимоги про повернення коштів або іншого документального підтвердження смерті Власника рахунку).

2.6. У разі виникнення несанкціонованого овердрафту (перевищення залишку коштів на Рахунку внаслідок операцій Держателів з використанням Картки), Банк нараховує та утримує проценти на суму несанкціонованого овердрафту згідно з Тарифами щомісячно в останній робочий день місяця за період з першого до останнього дня поточного місяця, а також у день закриття Рахунку, за фактичну кількість днів існування несанкціонованого овердрафту в місяці, в якому здійснюється закриття Рахунку. При розрахунку процентів враховується перший день та не враховується останній день користування несанкціонованим овердрафтом.

2.7. Несанкціонований овердрафт у день його виникнення вважається простроченою заборгованістю. При наявності несанкціонованого овердрафту всі видані по цьому Рахунку Картки автоматично блокуються до моменту його погашення.

2.8. У випадках, встановлених п.п. 2.5 та 2.6 Договору, Банк нараховує проценти за методом факт/факт.

2.9. Банк надає Власнику рахунку виписки про рух коштів за Рахунком за попередній місяць безпосередньо в Банку або електронною поштою за бажанням Власника рахунку. При цьому Власник рахунку зобов'язаний звернутися за цією випискою до 20 числа місяця, наступного за звітним.

2.10. Власник рахунку, у випадку заперечень щодо операцій за Рахунком, зазначених у виписці, може подати до Банку протягом 15 (п'ятнадцяти) днів з моменту отримання виписки заяву про розгляд спірного питання чи звернутись до суду.

2.11. Власник рахунку доручає, а Банк має право самостійно списувати шляхом договірною списання з його Рахунку:

- суму коштів, необхідних для повернення органам Пенсійного фонду та/або органам соціального захисту населення відповідно до письмових вимог, та у випадках, передбачених чинним законодавством України, зокрема, Постановою КМУ № 1596;
- суми коштів, зазначених в рахунках, пред'явлених до оплати банками та організаціями через платіжну систему MasterCard;
- суми, пов'язані з витратами по обслуговуванню Рахунку згідно з Тарифами Банку;
- суми помилково зарахованих коштів з вини Банку на Рахунок. При цьому Власник рахунку зобов'язаний погасити несанкціонований овердрафт та нараховані проценти за користування несанкціонованим овердрафтом, якщо виникнення несанкціонованого овердрафту було зумовлено списанням з Рахунку сум помилково зарахованих коштів;
- суми збитків та витрат Банку, понесених в результаті використання Картки в порушення умов даного Договору.

Якщо валюта розрахунків за операції по Картці не збігається з валютою, в якій відкрито Рахунок, Власник доручає Банку списувати шляхом договірною списання з його Рахунку суми в гривнях, що еквівалентні сумах цих операцій за курсом, встановленим Банком на день списання коштів.

2.12. З метою запобігання шахрайським діям Банк встановлює загальний добовий ліміт щодо видаткових операцій за Карткою, інформацію про розмір якого Банк розміщує на Офіційному сайті Банку cib.com.ua.

2.13. За послуги з відкриття, обслуговування та закриття Рахунку Клієнт сплачує Банку винагороду (плату) в розмірах та у строки, що визначені діючими Тарифами Банку. Протягом строку дії цього Договору розмір вказаної винагороди (плати) може бути змінений у порядку, визначеному в п. 2.14 цього Договору. Не може бути змінена вартість послуг, які відповідно до законодавства України є безоплатними. Додаткові послуги Банком за цим Договором не надаються.

2.14. Про внесення змін та/або доповнень до Тарифів Банку Банк повідомляє Власника рахунку за 30 (тридцять) календарних днів до набрання чинності цих змін шляхом їх оприлюднення в приміщеннях Банку на

інформаційних стендах та на офіційному сайті Банку cib.com.ua та направлення інформації на електронну адресу Власника рахунку або на номер мобільного телефону, що вказані в опитувальнику Власника рахунку, або засобами поштового зв'язку або засобами інших інформаційно-телекомунікаційних систем. Також цю інформацію Клієнт може отримати, зателефонувавши до Контакт-центру Банку за номерами **(044) 290-79-00, 0 800 501 200**. Про не згоду з запропонованими змінами Власник рахунку повинен письмово повідомити Банк до дати набрання чинності новими Тарифами Банку, при цьому Власник рахунку зобов'язаний протягом 30 (тридцяти) днів з моменту направлення такої незгоди повністю погасити заборгованість за Договором разом з усіма нарахованими процентами та комісіями (у разі наявності таких) та закрити Рахунок. У разі відсутності повідомлення Власника рахунку про незгоду із запропонованими змінами до Тарифів Банку зазначені зміни вважаються такими, що внесені за згодою Власника рахунку.

3. Умови видачі та користування Карткою

3.1. Картка видається Держателю разом з ПІН-ом (Персональний Ідентифікаційний Номер) протягом 10 (десяти) робочих днів з дати отримання від Власника рахунку всіх необхідних документів на відкриття Рахунку та випуску Картки. Рахунок Клієнту відкривається лише після здійснення ідентифікації та верифікації клієнта у порядку, визначеному чинним законодавством України та внутрішніми документами Банку.

3.2. Картка використовується для розрахунків за товари та послуги на підприємствах торгівлі та сервісу, а також для отримання готівкових коштів в банкоматах та касах Банку, або інших банків, де розміщений логотип MasterCard в залежності від типу Картки.

3.3. Картка видається Держателю **на строк дії один рік**, який вказується на її лицьовій стороні. Строк дії Картки припиняється по закінченні місяця та року, що вказані на ній. У випадку закінчення строку дії Картки, Банк має право самостійно переформити Карту протягом останнього місяця її дії та видати Держателю за його вимогою.

4. Обов'язки Сторін

4.1. Власник рахунку зобов'язується:

4.1.1. Щомісячно отримувати виписку про рух коштів за Рахунком за попередній календарний місяць, у строки, встановлені в п. 2.9 Договору.

4.1.2. Повернути Картку в Банк у випадках: закінчення строку її дії/пошкодження – в день отримання переоформленої Картки; розірвання цього Договору – в день подання заяви на розірвання Договору та закриття рахунку; за вимогою Банку - протягом 10 календарних днів з дня настання такої події.

4.1.3. У разі втрати або крадіжки Картки або в разі підозри у несанкціонованому використанні Картки третіми особами, негайно повідомити Банк в усній формі за телефонами **(044) 290-79-00, 0 800 501 200** про втрату Картки за будь-яких обставин, а також про те, що ПІН став відомий сторонній особі. При зверненні Держатель повинен назвати номер Картки та назвати кодове слово (пароль). Усне повідомлення Держателя по телефону про втрату Картки сприймається як прийняте повідомлення.

Заява від Держателя про постановку Картки у паперовий стоп-список приймається Банком лише у письмовій формі. Держатель повинен в строк, не пізніше 5 (п'яти) робочих днів з моменту надходження усного повідомлення, письмово підтвердити факт втрати Картки особисто або шляхом надсилання до Банку листа. У випадку порушення Держателем вказаного строку, Банк має право вилучити Картку із стоп-списку.

4.1.4. З метою забезпечення безпеки під час користування Карткою не використовувати Картку у цілях, що суперечать чинному законодавству України та чітко дотримуватись Правил.

4.1.5. Надавати Банку інформацію (офіційні документи), необхідну (необхідні) для здійснення належної перевірки, а також для виконання Банком інших вимог законодавства, яке регулює відносини у сфері запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення, а також інші документи (у разі їх необхідності) для виконання Банком своїх прав та обов'язків відповідно до цього Договору та вимог чинного законодавства України. У разі настання суттєвих змін у інформації, що надавалася Власником рахунку для відкриття Рахунку, Власник рахунку зобов'язаний надати Банку актуалізовану інформацію/документи протягом 10 робочих днів із дня змін.

4.1.6. Здійснювати контроль за використанням Довіреною особою коштів з Рахунку та дотриманням інших вимог чинного законодавства України та Правил.

4.1.7. Самостійно ознайомлюватись з Тарифами Банку та інформацією про загальний добовий ліміт щодо видаткових операцій за Карткою, які оприлюднюються шляхом їх розміщення на інформаційних стендах в приміщеннях Банку та на офіційному сайті cib.com.ua, ознайомлюватися зі змістом внесених до них змін, а також стежити за повідомленнями Банку, які оприлюднюються на Офіційному сайті Банку cib.com.ua, інформаційних стендах, розташованих у відділеннях Банку.

4.1.8. Не передавати Картку та ПІН в користування третім особам. При проведенні розрахунків не випускати Картку з поля зору, не допускати ситуацій, при яких можливе несанкціоноване копіювання реквізитів Картки третіми особами.

4.1.9. Зберігати всі документи за операціями з використанням Картки до моменту звірки проведених операцій з тими, що відображені у виписці по Рахунку та надавати їх Банку за його вимогою для врегулювання спірних питань.

4.1.10. У разі одержання сум пенсій та/або грошової допомоги за довіреністю (за додатковою карткою) або не одержання їх з Рахунку більше як один рік, подати через Банк або самостійно нову заяву про виплату пенсії або грошової допомоги до органу Пенсійного фонду або органу соціального захисту населення у місяці, в якому виникли такі обставини. У разі не виконання Власником рахунку даного зобов'язання орган Пенсійного фонду або орган соціального захисту населення припиняє перерахування пенсії та грошової допомоги на Рахунок та проводить виплату пенсії або грошової допомоги через національного оператора поштового зв'язку за зазначеним у заяві місцем фактичного проживання Власника рахунку.

4.2. Банк зобов'язується:

4.2.1. Забезпечити здійснення розрахунків за операціями з використанням Картки відповідно до умов Договору та чинного законодавства України.

4.2.2. Щомісячно надавати Власнику рахунку виписку про рух коштів за його Рахунком за попередній календарний місяць в порядку та строки, встановлені в п. 2.9 Договору.

4.2.3. При усному повідомленні Держателя про викрадення/втрату Картки Банк зобов'язується заблокувати Картку та поставити її в електронний стоп-список.

4.2.4. Здійснювати переоформлення Картки згідно Тарифів за письмовою заявою Власника рахунку в разі втрати, крадіжки чи механічних пошкоджень Картки. У випадку закінчення терміну дії Картки, Банк має право самостійно переоформити Картку протягом останнього місяця її дії та надати Власнику рахунку.

4.2.5. При закритті Рахунку повернути залишок коштів Власнику рахунку в порядку, визначеному в п. 9.4 цього Договору.

4.2.6. Гарантувати збереження інформації, що містить банківську таємницю, по операціям за Рахунком. Третім особам інформація, що містить банківську таємницю, може бути розкрита у випадках, передбачених чинним законодавством України.

4.2.7. У разі одержання сум пенсій та грошової допомоги за довіреністю (за додатковою карткою) або не одержання їх з Рахунку більше як один рік, письмово повідомити орган Пенсійного фонду або орган соціального захисту населення не пізніше 28 числа місяця, у якому виникли такі обставини.

4.2.8. Відмовитися від встановлення (підтримання) ділових відносин/відмовити Власнику рахунку у відкритті рахунка (обслуговуванні), у тому числі шляхом розірвання ділових відносин, закриття рахунка/відмовитися від проведення фінансової операції у разі:

- якщо здійснення ідентифікації та/або верифікації Власника рахунку, а також встановлення даних, що дають змогу встановити кінцевих бенефіціарних власників, є неможливим або якщо у Банку виникає сумнів стосовно того, що особа виступає від власного імені;
- встановлення Власнику рахунку неприйнятно високого ризику або ненадання Власником рахунку необхідних для здійснення належної перевірки клієнта документів чи відомостей;
- подання Власником рахунку чи його представником Банку недостовірної інформації або подання інформації з метою введення в оману Банку;
- якщо здійснення ідентифікації особи, від імені або в інтересах якої проводиться фінансова операція, та встановлення її кінцевого бенефіціарного власника або вигодоодержувача (вигодонабувача) за фінансовою операцією є неможливим.

5. Права Сторін

5.1. Власник рахунку має право:

5.1.1. Самостійно розпоряджатися коштами на Рахунку, застосовуючи Картку як платіжний інструмент для ініціювання переказу коштів з Рахунку з метою оплати вартості товарів чи послуг, отримання грошових коштів у готівковій формі, а також здійснення інших операцій відповідно до чинних Тарифів, режиму Рахунку та умов цього Договору.

5.1.2. Отримувати в будь-який час від Банку виписку про рух коштів за Рахунком з оплатою послуг Банку відповідно до чинних Тарифів.

5.1.3. Змінювати добовий ліміт по Картках, випущених до Рахунку.

5.1.4. Під свою відповідальність доручити Банку видати додаткові Картки до Рахунку на ім'я Довіренних осіб, вказаних в заяві Власника рахунку (видача додаткової Картки можлива виключно за умови надання до Банку Заяви на виготовлення додаткової платіжної картки довіреній особі за формою, встановленою Банком). Умови користування основною Карткою розповсюджуються і на всі додаткові Картки.

5.1.5. В будь-який банківський день строку дії цього Договору ініціювати закриття Рахунку та припинення дії Картки(ок) з розірванням цього Договору шляхом подання до Банку письмової заяви про закриття поточного рахунку та блокування Картки встановленого зразка.

5.2. Банк має право:

5.2.1. Витребувати, а Власник рахунку, представник Власника рахунку зобов'язані подати інформацію (офіційні документи), необхідну (необхідні) для здійснення належної перевірки, а також для виконання Банком інших вимог законодавства, яке регулює відносини у сфері запобігання та протидії легалізації

- (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення.
- 5.2.2. Відмовитися від проведення підозрілої фінансової операції.
- 5.2.3. Зупинити здійснення фінансових операцій, якщо вони є підозрілими, та зобов'язаний зупинити такі фінансові операції у разі виникнення підозри, що вони містять ознаки вчинення кримінального правопорушення, визначеного Кримінальним кодексом України.
- 5.2.4. Без попереднього інформування Власника рахунку розірвати в односторонньому порядку за ініціативою Банку Договір та закрити Рахунок у випадках, передбачених законодавством, що регулює відносини у сфері запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення.
- Під час закриття Рахунку залишок коштів, у випадку закриття Рахунку у зв'язку з відмовою Банку від його обслуговування, перераховується на балансовий рахунок 2903 «Кошти клієнтів банку за недіючими рахунками» та зберігається на ньому без нарахування процентів до моменту звернення власника цих коштів щодо розпорядження ним. При цьому Сторони домовились, що Договір розривається, а закриття рахунку не потребує додаткових згод, угод, документів.
- 5.2.5. З метою попередження будь-яких незаконних дій з використанням Картки або можливих збитків Банку відмовити у випуску Карток та/або продовженні терміну дії Картки.
- 5.2.6. У випадку виникнення несанкціонованого овердрафту по Рахунку без попередження Власника рахунку припинити дію Карток, заблокувати авторизацію по Картках, а всі кошти, що надходять на Рахунок, направляти на погашення несанкціонованого овердрафту, в т.ч. нарахованих процентів за користування несанкціонованим овердрафтом, згідно діючих Тарифів Банку.
- 5.2.7. Вносити зміни до Тарифів Банку згідно з п. 2.13, 2.14 Договору.
- 5.2.8. Здійснювати договірне списання коштів відповідно до п. 2.11 Договору.
- 5.2.9. Заблокувати Картку та ініціювати розірвання цього Договору у випадку, якщо Держателі здійснюють операції, що суперечать умовам цього Договору чи Правилам.
- 5.2.10. Отримувати від Власника рахунку плату за надані послуги згідно з чинними Тарифами.

6. Відповідальність сторін

6.1. Відповідальність Власника рахунку:

- 6.1.1. Власник рахунку несе відповідальність перед Банком за несвоєчасне та неналежне виконання умов цього Договору та Правил. Збитки, завдані Банку Власником рахунку внаслідок невиконання умов цього Договору, підлягають негайному безумовному відшкодуванню Власником рахунку за першою вимогою Банку.
- 6.1.2. Власник рахунку несе відповідальність за операціями з використанням Карток, випущених до Рахунку, впродовж всього терміну дії таких Карток та за всі операції, які здійснені з використанням Карток, до моменту їх постановки в стоп-список та протягом 45-и днів з моменту постановки Картки в стоп-список, в тому числі при розірванні цього Договору. Власник рахунку несе відповідальність за заборгованість по Рахунку, включаючи заборгованість, яка виникла в результаті дій інших Держателів.
- 6.1.3. Власник рахунку несе повну відповідальність за оплату всіх операцій з Рахунку, здійснених після крадіжки або втрати Картки, в разі неповідомлення про це Банку в порядку, визначеному п. 4.1.3 Договору.
- 6.1.4. Власник рахунку несе повну відповідальність за всі операції, для проведення яких необхідно вводити ПІН, та за всі розрахунки, які здійснені з використанням Картки в мережі Internet з перевіркою коду CVV2 або без такої перевірки, в разі, якщо перевірка не здійснювалась відповідно до письмової заяви Власника рахунку. Заяви з приводу оскарження таких операцій Банком не розглядаються.
- 6.1.5. Неотримання виписки по Рахунку, незалежно від причини, не звільняє Власника рахунку від виконання своїх зобов'язань за Договором.

6.2. Відповідальність Банку:

- 6.2.1. Банк несе відповідальність за своєчасність зарахування коштів на Рахунок та за правильність проведення операцій по Рахунку згідно з цим Договором.
- 6.2.2. Банк несе відповідальність за операції, що були здійснені без використання Платіжної картки під час перебування Платіжної картки в «Стоп-списку».
- 6.2.3. У разі порушення Банком термінів перерахування коштів з Рахунку, ініційованого без використання Платіжної картки, відповідно до умов цього Договору та норм чинного законодавства, Банк сплачує Власнику рахунку пеню в розмірі облікової ставки Національного банку України, що діяла на час вказаного порушення, від неперерахованої в строк суми коштів за кожний день прострочення термінів перерахування.
- 6.2.4. Банк не несе відповідальності за будь-які операції по Рахунку, здійснені після крадіжки або втрати Картки, в разі неповідомлення про це Банку згідно п. 4.1.3 Договору, а також за операції, здійснені з використанням ПІНУ.
- 6.2.5. Банк не несе відповідальності перед Держателем за виникнення конфліктних ситуацій поза сферою його контролю, пов'язаних зі збоями в роботі систем оплати, розрахунків, обробки і передачі даних, а також якщо Картка не була прийнята до оплати третьою стороною.
- 6.2.6. Банк не несе відповідальності в разі порушення Держателем Правил.

7. Форс-мажор

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, за умови доведення, що таке невиконання/неналежне виконання викликано факторами непереборної сили, тобто надзвичайними і невідворотними обставинами техногенного, природного, воєнного та соціально-політичного характеру, які знаходяться поза сферою впливу Сторін і не залежать від волі Сторін, зокрема: стихійні лиха, пожежі, війни, військові дії, терористичні акти, страйки, громадянське безладдя, рішення органів державної влади та управління тощо (форс-мажорні обставини), що засвідчується Торгово-промисловою палатою України та уповноваженими нею регіональними торгово-промисловими палатами або іншими уповноваженими державними службами у порядку, визначеному чинним законодавством України.

Сторона, для якої виконання зобов'язань за цим Договором стало неможливим внаслідок дії непереборної сили (форс-мажорних обставин), повинна негайно повідомити про це іншу Сторону. Належним доказом факту дії непереборної сили (форс-мажорних обставин) буде відповідний документ, виданий Торгово-промисловою палатою України або уповноваженими нею регіональними торгово-промисловими палатами або іншими уповноваженими державними службами. При відсутності у невиконуючої Сторони такого документа, вона не може посилається на дію непереборної сили (форс-мажорні обставини).

7.2. Строк виконання обов'язків за Договором для Сторони, яка перебувала під впливом дії непереборної сили (форс-мажорних обставин), продовжується на період їх дії або дії їх наслідків. Якщо дія непереборної сили (форс-мажорних обставин) триватиме понад 6 місяців, Сторони проводять переговори щодо порядку подальшого виконання Договору або його розірвання.

8. Врегулювання спорів

8.1. Спори, які виникатимуть при виконанні цього Договору, будуть вирішуватись шляхом переговорів чи листування між Сторонами, а у разі недосягнення згоди – у судовому порядку.

9. Строк дії Договору та порядок його розірвання

9.1. Договір укладений на невизначений строк і набирає чинності з дня його підписання Сторонами. Дія Договору може бути припинена за згодою сторін, у випадках, передбачених чинним законодавством України та цим Договором.

9.2. Банк має право в установленому законодавством порядку розірвати Договір та закрити Рахунок:

1. за заявою Клієнта;
2. у разі незгоди Клієнта із запропонованими Банком змінами /доповненнями до Тарифів;
3. у разі відсутності операцій за Рахунком протягом одного року (окрім операцій зі списання Банком винагороди (комісії) за надані послуги/здійснені операції, зарахування Банком нарахованих процентів на залишок коштів, якщо такі мали місце) та за відсутності залишку на Рахунку;
4. у разі відсутності операцій за Рахунком протягом трьох років поспіль (окрім операцій зі списання Банком винагороди (комісії) за надані послуги/здійснені операції, зарахування Банком нарахованих процентів на залишок коштів, якщо такі мали місце) та за наявності залишку на рахунку незалежно від суми такого залишку;
5. у випадках, передбачених законодавством, що регулює відносини у сфері запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення, відповідно до п. 5.2.4 Договору;
6. за інших підстав, передбачених цим Договором та чинним законодавством України.

9.3. Про намір розірвати Договір та закрити Рахунок у випадках, передбачених п.п. 1, 2 п. 9.2. цього Договору, Банк надсилає письмове повідомлення Клієнту. Якщо Клієнт не надасть письмових заперечень щодо розірвання Договору або у випадку неотримання відповіді від Клієнта (у т.ч. повернення листа) протягом 30 (тридцяти) календарних днів від дати відправлення відповідного повідомлення, Банк на 31-й календарний день з дати направлення повідомлення закриває Рахунок, а Договір вважається розірваним.

9.4. У випадку ініціювання розірвання цього Договору Власник рахунку зобов'язаний в день подання заяви про закриття поточного рахунку та блокування Карток (п.п. 1 п. 9.2. цього Договору) повернути в Банк Картки, випущені на ім'я Держателів. Повернення залишку коштів з Рахунку відбувається за умови відсутності на Рахунку заблокованих сум, які виникли внаслідок операцій, здійснених з використанням Карток, повного погашення заборгованості перед Банком за цим Договором, в тому числі з оплати послуг за цим Договором, погашення несанкціонованого овердрафту та нарахованих процентів за його користування, у разі їх наявності, та відсутності процесу оскарження Власником рахунку спірних операцій. Банк здійснює перерахування залишку коштів з Рахунку на інший рахунок, вказаний Власником рахунку у заяві про закриття поточного рахунку, або видачу такого залишку коштів Власнику рахунку готівкою з каси Банку протягом 45 (сорока п'яти) календарних днів з моменту подання Власником рахунку до Банку заяви про закриття поточного рахунку та блокування Карток та повернення Банку Картки(ок). Банк закриває Рахунок наступного банківського дня після проведення вказаної в цьому пункті Договору завершальної операції за Рахунком, або, якщо на Рахунку немає залишку коштів, - наступного банківського дня після закінчення перебігу вказаного 45 (сорока п'яти) денного строку з дня подання Клієнтом до Банку заяви про закриття поточного рахунку та блокування Карток.

9.5. Всі зміни та доповнення до Договору вносяться за погодженням Сторін шляхом укладення договорів про внесення змін (додаткових договорів) до даного Договору у письмовій формі, крім випадку, передбаченого п. 9.4 цього Договору.

10. Прикінцеві положення

10.1. Цей Договір складено у двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

10.2. По всіх питаннях, не врегульованих цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України та Договором, укладеним між Банком та відповідним органом Пенсійного фонду та/або органом соціального захисту населення.

10.3. З питань захисту прав споживача фінансових послуг Власник рахунку має право звернутися до Національного банку України та/або до суду.

10.4. З питань виконання Сторонами умов цього Договору Власник рахунку може звернутися до Банку особисто або через уповноважену на це іншу особу одним з таких способів:

- надіславши письмове звернення на ім'я Голови Правління Банку або інших посадових осіб Банку за місцезнаходженням Банку: 04053, м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 6, або за адресою для листування Банку: 03150, м. Київ, вул. Предславинська, 28;
- надавши усне чи письмове звернення при особистому візиті у будь-яке відділення Банку або під час особистого прийому громадян;
- на електронну адресу Банку: info@cib.com.ua;
- зателефонувавши за номером «Гарячої лінії» до Контакт-центру Банку: 0 800 501 200, +38 (044) 290-79-00.

Банк розглядає звернення Власника рахунку відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян».

10.5. Власник рахунку, підписуючи цей Договір підтверджує:

10.5.1. що він отримав та ознайомлений з Тарифами та Правилами, інформацією про розмір загального добового ліміту щодо видаткових операцій за Карткою, і зобов'язується безумовно їх дотримуватись;

10.5.2. що йому зрозумілі і він погоджується з усіма положеннями цього Договору, Правилами та Тарифами, з якими він зобов'язується ознайомити кожну Довірену особу;

10.5.3. що він розуміє і зобов'язується нести відповідальність за порушення ним та/або будь-якою з Довірених осіб Власника рахунку вимог цього Договору та Правил;

10.5.4. свою згоду щодо оподаткування процентів, нарахованих на залишок коштів на Рахунку, які вносяться Власником рахунку або іншими особами на Рахунок (крім процентів, нарахованих на залишок коштів, які надходять від органів Пенсійного фонду або органів соціального захисту населення) у відповідності до Податкового кодексу України;

10.5.5. що Банк до моменту укладення цього Договору, ознайомив його з Довідкою про систему гарантування вкладів фізичних осіб (надалі – Довідка), та підтверджує, що йому зрозумілі порядок та умови відшкодування Фондом гарантування вкладів фізичних осіб коштів за Рахунком (вкладом), що визначені змістом Довідки, а також зобов'язується не рідше ніж один раз на календарний рік самостійно ознайомлюватися з Довідкою, розміщеною на сайті Банку за адресою: cib.com.ua, яку Банк розміщує з метою ознайомлення вкладників з текстом Довідки після підписання Договору, та/або яку Банк направляє Вкладнику за допомогою засобів інформаційних, інформаційно-телекомунікаційних систем або на його електронну адресу;

10.5.6. що Банк до укладення цього Договору з Власником рахунку додатково надав Власнику рахунку інформацію, зазначену в частині другій статті 12 Закону України від 12 липня 2001 року № 2664-III "Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг";

10.5.7. що Банк надав йому підписаний зі сторони Банку оригінальний примірник цього Договору.

10.5.8. Підписанням цього Договору Власник рахунку надає свою добровільну та однозначну згоду/дозвіл:

- на обробку*¹ Банком персональних даних Власника рахунку (будь-якої інформації, що стосується Власника рахунку, а саме: прізвища, власного імені, по батькові, дати та місця народження, адреси, сімейного, соціального, майнового стану, освіти, професії, доходів тощо (надалі – «Персональні дані»)) з метою: (1) здійснення Банком своєї фінансово-господарської діяльності, пропонування та надання повного кола послуг Банком (у т.ч. шляхом укладення договорів, здійснення прямих контактів із суб'єктом персональних даних за допомогою засобів зв'язку), залучення третіх осіб, із якими Банк перебуває у договірних відносинах, до процесу належного виконання Банком своїх прав чи зобов'язань перед суб'єктом персональних даних (надалі – «Треті сторони»), у т.ч. надання Третіми сторонами послуг Банку для виконання ним своїх функцій, (2) захисту Банком своїх прав

***Застереження:** Термін «обробка персональних даних» визначається чинним законодавством, зокрема Законом, та означає будь-яку дію або сукупність дій, здійснених повністю або частково в інформаційній (автоматизованій) системі та/або в картотеках персональних даних, які пов'язані зі збиранням, реєстрацією, накопиченням, зберіганням, адаптуванням, зміною, поновленням, використанням і поширенням (розповсюдженням, реалізацією, передачею), знеособленням, знищенням відомостей про фізичну особу (Власника рахунку), володільцем яких є Банк та/чи Треті сторони.

та інтересів, у т.ч. передача даних фінансовим установам, (3) здійснення Банком прав та виконання обов'язків за іншими відносинами між Банком та суб'єктом персональних даних;

- на передачу (поширення), у т.ч. транскордонну, Банком Персональних даних Третім(и) сторонам(и), зміну, знищення Персональних даних або обмеження доступу до них, включення Персональних даних до бази Персональних даних Банку з метою, зазначеною в п. 10.5.8 цього Договору, та без необхідності надання Власникові рахунку письмового повідомлення про здійснення зазначених дій.

Укладанням цього Договору Власник рахунку підтверджує, що він письмово повідомлений про включення до бази персональних даних Банку, про права, передбачені Законом України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 зі змінами (надалі – «Закон»), про мету збору даних та осіб, яким передаються Персональні дані.

11. Реквізити та підписи Сторін

Банк

АТ «КІБ»

Юридична адреса: вул. Бульварно-Кудрявська, 6,
м. Київ, 04053

Поштова адреса:

Код Банку 322540, код ЄДРПОУ 21580639

Свідоцтво учасника Фонду гарантування вкладів
фізичних осіб №106 від 06.11.2012 р.

Адреса

відділення: _____

Телефон Контакт-центру: 0 800 501 200

www.cib.com.ua

Від Банку: _____

Власник рахунку

ПІБ: _____

Паспорт: _____

Виданий: _____

Дата видачі: _____

Адреса реєстрації: _____

Адреса проживання: _____

РНОКПП: _____

Телефон: _____

Клієнт: _____

Представник за довіреністю/ Законний представник

(ПІБ)

(підпис)

Шаблон Заяви (пропозиції) до ТП «Депозитна картка»

ЗАЯВА (ПРОПОЗИЦІЯ) № _____

про відкриття та обслуговування поточного рахунку з використанням ПК

м. _____

Акціонерне товариство «Комерційний Індустріальний Банк», юридична особа за законодавством України, (надалі – **Банк**), в особі _____, який(а) діє на підставі _____, з однієї сторони, та _____, реєстраційний номер облікової картки платника податків _____, паспорт серії _____ № _____, виданий _____, місце проживання: _____, (надалі – **Клієнт/Вкладник**), з іншої сторони, що разом іменуються «Сторони», а кожен окремо «Сторона», розуміючи значення своїх дій, керуючись взаємною згодою та діючи добровільно, підписали дану Заяву (Пропозицію) № _____ про відкриття та обслуговування поточного рахунку з використанням ПК від _____ р. (надалі – Заява (Пропозиція)) про наступне.

Дана Заява (Пропозиція), Тарифний пакет (Тарифи), визначений в п. 2.5. цієї Заяви (Пропозиції) (**надалі – Тарифи Банку**), Правила банківського обслуговування фізичних осіб у Акціонерному товаристві «Комерційний Індустріальний Банк», затверджені рішенням Правління Банку (надалі – **Правила**), нероздільно пов'язані між собою та разом складають Договір банківського рахунку (надалі – **Договір**).

I. Умови Пропозиції

1.1. Умови та порядок функціонування поточного рахунку, який обслуговується за дебетовою схемою, та здійснення операцій за ним з використанням електронного платіжного засобу є публічною пропозицією (офертою) та визначені в Правилах та Тарифах Банку, що розміщені на Офіційному сайті Банку cib.com.ua.

1.2. У розумінні Закону України «Про систему гарантування вкладів фізичних осіб», вкладом є кошти в готівковій або безготівковій формі у валюті України або в іноземній валюті, які залучені банком від вкладника (або які надійшли для вкладника) на умовах договору банківського вкладу (депозиту), банківського рахунку або шляхом видачі іменного депозитного сертифіката, включаючи нараховані відсотки на такі кошти.

II. Предмет договору

2.1. Банк відкриває Клієнту поточний рахунок, операції за яким можуть здійснюватися з використанням електронного платіжного засобу, та здійснює його розрахункове та касове обслуговування відповідно до чинного законодавства України, нормативно-правових актів Національного банку України та умов Договору.

Основні умови Договору:
2.2. Рахунок: № _____
2.3. Валюта Рахунку: _____
2.4. Електронний платіжний засіб: Платіжна картка MasterCard
2.5. Тарифи - Тарифний план згідно Тарифного пакету «Депозитна картка»

2.6. Підписанням цієї Заяви (Пропозиції) Банк надає пропозицію (оферту), а Клієнт, відповідно до ст. 642 Цивільного кодексу України, приймає її на умовах, визначених в цій Заяві (Пропозиції), та відповідно до Правил і Тарифів Банку Сторони укладають Договір на невизначений строк дії, в рамках якого:

2.6.1. Банк відкриває поточний рахунок, операції за яким здійснюються з використанням електронних платіжних засобів, зазначений в п. 2.2. (надалі - Рахунок), на підставі Заяви про відкриття поточного рахунку та видачу платіжної картки (далі – Заява) та оформляє електронний платіжний засіб (надалі – Платіжна картка), визначений у Тарифах Банку, які розміщені на Офіційному сайті Банку cib.com.ua. На Рахунок здійснюється зарахування коштів Клієнта, з власного депозитного (вкладного) рахунку або поточного рахунку, відкритого у Банку та з рахунків, відкритих в іншому банку, а також інших надходжень, у відповідності до чинного законодавства України.

2.6.2. За послуги з відкриття, обслуговування та закриття Рахунку Клієнт сплачує Банку винагороду (плату) в розмірах та у строки, що визначені діючими Тарифами Банку, вказаними у п. 2.5 цієї Заяви (Пропозиції). Протягом строку дії Договору розмір вказаної винагороди (плати) може бути змінений. Додаткові послуги Банком за Договором не надаються.

2.6.3. Банк нараховує та сплачує Клієнту проценти на залишок коштів на Рахунку, розмір яких вказаний у Тарифах Банку в порядку та в строки, визначені Правилами. Клієнт підтверджує своє розуміння та згоду з тим, що нараховані проценти на залишок коштів на Рахунку підлягають оподаткуванню відповідно до вимог Податкового Кодексу України.

2.6.4. Клієнт підтверджує своє розуміння і згоду з тим, що Договір між Банком та Клієнтом є укладеним із моменту прийняття Банком від Клієнта Заяви, яка є акцептом Клієнта на пропозицію (оферту) укладення Договору на умовах Правил та Тарифів Банку. Заява вважається прийнятою Банком із моменту проставлення уповноваженою особою Банку відповідної відмітки на Заяві Клієнта.

2.6.5. Клієнт доручає, а Банк має право самостійно здійснювати договірне списання з Рахунку та будь – якого іншого рахунку Клієнта, відкритого в Банку або того, що буде відкритий, коштів на користь Банку для погашення заборгованості, що виникла на підставі Договору, в порядку, передбаченому у Правилах.

2.6.6. Клієнт підтверджує, що він повідомлений про розміщення чинних Правил та Тарифів Банку на Офіційному сайті Банку cib.com.ua, та він зобов'язаний періодично ознайомлюватися з ними з метою перевірки їх чинності та ознайомлення зі змістом внесених до них змін, а також стежити за повідомленнями Банку, які оприлюднюються на Офіційному сайті Банку cib.com.ua, інформаційних стендах, розташованих у відділеннях Банку, також перевіряти правильність здійснених операцій за Рахунком у спосіб та в порядку, визначеними у Правилах.

2.7. Банк для виконання видаткових операцій за Рахунком з використанням документів на переказ, що надаються Клієнтом, за зразок підпису використовує підпис Клієнта, зазначений у цій Заяві (Пропозиції), та здійснює операції за умови пред'явлення Клієнтом паспорта або іншого документа, що посвідчує особу.

2.8. З метою запобігання шахрайським діям та для безпеки розрахунків Банк має право встановлювати обмеження на операції з використанням Платіжної картки (в тому числі заблокувати Платіжну картку) у випадку підозри здійснення шахрайських операцій, для мінімізації ризиків Клієнта або в інших випадках, передбачених Правилами, в порядку, передбаченому Правилами.

2.9. У разі зміни умов надання послуг за Договором шляхом внесення змін до Правил або зміни Тарифів Банку Банк повідомляє Клієнта за 30 календарних днів до дати набрання чинності зазначених змін, шляхом їх розміщення на інформаційних стендах в приміщеннях Банку та на Офіційному сайті Банку cib.com.ua, та надіслання інформації про зміни на електронну адресу Клієнта або на номер мобільного телефону, що вказані в опитувальнику Клієнта/на Зареєстрований номер Клієнта, або іншим способом, передбаченим Правилами. Про не згоду з запропонованими змінами Клієнт повинен письмово повідомити Банк протягом 5 (п'яти) днів із моменту отримання такого повідомлення від Банку, при цьому Клієнт зобов'язаний протягом 30 (тридцяти) днів з моменту направлення такої незгоди повністю погасити заборгованість за Договором разом з усіма нарахованими процентами та комісіями (у разі наявності таких) та закрити Рахунок. У разі відсутності повідомлення Клієнта про незгоду із запропонованими змінами до Правил або Тарифів зазначені зміни вважаються такими, що внесені за згодою Клієнта.

2.10. Клієнт має право в будь-який робочий день строку дії Договору ініціювати закриття Рахунку та припинення дії Платіжної (их) картки(ок) з розірванням Договору, шляхом надання Банку письмової заяви про закриття поточного рахунку, за умови повного погашення заборгованості перед Банком за Договором, в тому числі з оплати послуг за Договором, погашення Недозволеного овердрафту та нарахованих процентів за його користування, у разі їх наявності, та відсутності процесу оскарження Клієнтом спірних операцій. Банк здійснює перерахування залишку коштів з Рахунку на інший рахунок, вказаний Клієнтом у такій заяві про закриття поточного рахунку, або видачу такого залишку коштів Клієнту готівкою з каси Банку не раніше ніж через 45 (сорок п'ять) календарних днів з моменту подання Клієнтом до Банку заяви про закриття поточного рахунку та повернення Банку Платіжної(их) картки(ок). Банк закриває Рахунок наступного робочого дня після проведення вказаної в цьому пункті Заяви (Пропозиції) завершальної операції за Рахунком, або, якщо на Рахунку немає залишку коштів, - наступного робочого дня після закінчення перебігу вказаного 45 (сорок п'яти) денного строку з дня подання Клієнтом до Банку заяви про закриття поточного рахунку.

2.11. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором, за умови доведення, що таке невиконання/неналежне виконання викликано факторами непереборної сили (форс-мажорними обставинами), тобто надзвичайними і невідворотними обставинами, що засвідчується Торгово-промисловою палатою України та уповноваженими нею регіональними торгово-промисловими палатами або іншими уповноваженими державними службами у порядку, визначеному чинним законодавством України. Порядок інформування Сторонами одна одної про виникнення форс-мажорних обставин визначений в Правилах.

2.12. Банк відповідає за порушення своїх зобов'язань за Договором відповідно до положень Договору та/або Правил та чинного законодавства України, в тому числі нормативно-правових актів Національного банку України.

2.12.1. Банк несе відповідальність за операції, що були здійснені без використання Платіжної картки під час перебування Платіжної картки в «Стоп-списку».

2.12.2. У разі порушення Банком термінів перерахування коштів з Рахунку, ініційованого без використання Платіжної картки, відповідно до умов Договору, Правил та норм чинного законодавства, Банк сплачує Клієнту пеню в розмірі облікової ставки Національного банку України, що діяла на час вказаного порушення, від неперерахованої в строк суми коштів за кожний день прострочення термінів перерахування.

2.12.3. Інші умови відповідальності Сторін за порушення своїх зобов'язань за Договором визначені Правилами.

2.13. З питань захисту прав споживача фінансових послуг Клієнт має право звернутися до Національного банку України та/або до суду.

2.14. З питань виконання Сторонами умов Договору Клієнт може звернутися до Банку особисто або через уповноважену на це іншу особу одним з таких способів:

- надіславши письмове звернення на ім'я Голови Правління Банку або інших посадових осіб Банку за місцезнаходженням Банку: 04053, м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 6, або за адресою для листування Банку: 03150, м. Київ, вул. Предславинська, 28;
- надавши усне чи письмове звернення при особистому візиті у будь-яке відділення Банку або під час особистого прийому громадян;
- на електронну адресу Банку: info@cib.com.ua;
- зателефонувавши за номером «Гарячої лінії» до Контакт-центру Банку: 0 800 501 200, +38 (044) 290-79-00.

Банк розглядає звернення Клієнта відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян».

III. Підписанням цієї Заяви (Пропозиції)

Клієнт:

- укладає з Банком Договір на умовах, викладених у цій Заяві (Пропозиції), умовах функціонування поточного рахунка та здійснення операцій за ним з використанням Платіжних карток, визначених Правилами, та у Тарифах Банку, із якими Клієнт ознайомився, з ними погоджується і зобов'язується виконувати;
- підтверджує досягнення згоди щодо всіх істотних умов Договору, які передбачені чинним законодавством України для такого роду договорів та достовірність усіх даних, у т.ч. персональних, указаних в поданих (заповнених) Банку документах;
- погоджується отримувати від Банку інформацію про прийняття або відмову у прийнятті цієї Заяви (Пропозиції), про факти невиконання зобов'язань за Договором, про розмір існуючої заборгованості, про строки та умови погашення такої заборгованості, про зміну умов обслуговування клієнтів тощо на електронну адресу та/або на номер мобільного телефону, наданий Банку, за вибором Банку;
- підтверджує, що Банк до укладення Договору з Клієнтом додатково надав Клієнту інформацію, зазначену в частині другій статті 12 Закону України від 12 липня 2001 року № 2664-III "Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг";
- підтверджує отримання оригіналу підписаного зі сторони Банку примірника Заяви (Пропозиції) № _____ про відкриття та обслуговування поточного рахунку з використанням ПК від _____ р., ознайомлення з Тарифами Банку та з інформацією про встановлені ліміти за операціями з використанням Платіжної картки, розміщеними на офіційному сайті Банку cib.com.ua;
- підтверджує що він ознайомлений з правилами оформлення та правилами користування Платіжною картою, а також підтверджує, що йому роз'яснено та зрозуміло шляхи зміни ПІН-коду;
- підтверджує, що Банк до моменту укладення Договору, ознайомив його з Довідкою про систему гарантування вкладів фізичних осіб (далі - Довідка), та підтверджує, що йому зрозумілі порядок та умови відшкодування Фондом гарантування вкладів фізичних осіб коштів за Рахунком (вкладом), що визначені змістом Довідки, а також зобов'язується не рідше ніж один раз на календарний рік самостійно ознайомлюватися з Довідкою, розміщеною на сайті Банку за адресою: cib.com.ua, яку Банк розміщує з метою ознайомлення вкладників з текстом Довідки після підписання Договору, та/або яку Банк направляє Вкладнику за допомогою засобів інформаційних, інформаційно-телекомунікаційних систем або на його електронну адресу;
- підтверджує, що в порядку та на умовах, передбачених чинним законодавством України, зокрема Законом України «Про захист персональних даних», він надав відповідну згоду/дозвіл на обробку (в тому числі, використання, поширення, розповсюдження, реалізацію, передачу) своїх персональних даних та персональних даних фізичних осіб, що задіяні в процесі кредитування та персональні дані яких надані та будуть надані клієнтом Банку з метою укладання та виконання Договору, а також інших договорів, укладених або тих, що будуть укладені Клієнтом з Банком, відповідно до мети обробки персональних даних у відповідних базах даних Клієнта.

IV. Реквізити, підписи та інша інформація сторін

Банк

АТ «КІБ»

Юридична адреса: вул. Бульварно-Кудрявська, 6,
м. Київ, 04053

Поштова адреса:

Код Банку 322540, код ЄДРПОУ 21580639

Свідоцтво учасника Фонду гарантування вкладів
фізичних осіб №106 від 06.11.2012 р.

Адреса відділення: _____

Телефон Контакт-центру: 0 800 501 200

cib.com.ua

Від Банку: _____

Клієнт

ПІБ: _____

Паспорт: _____

Виданий: _____

Дата видачі: _____

Адреса реєстрації: _____

Адреса проживання: _____

РНОКПП: _____

Телефон: _____

Клієнт: _____

Шаблон Заяви (пропозиції) про відкриття та обслуговування поточного рахунку з використанням ПК до ТП «Дитяча картка»

ЗАЯВА (ПРОПОЗИЦІЯ) № _____
про відкриття та обслуговування поточного рахунку з використанням ПК
за банківським продуктом «Дитяча картка»

М. _____

Дата

Акціонерне товариство «Комерційний Індустріальний Банк», юридична особа за законодавством України, (надалі – Банк), в особі _____, який(а) діє на підставі _____, з однієї сторони, та _____, реєстраційний номер облікової картки платника податків _____, паспорт серії _____ № _____, виданий _____, місце проживання: _____, (надалі – **Клієнт/Вкладник**), з іншої сторони, що разом іменуються «Сторони», а кожен окремо «Сторона», розуміючи значення своїх дій, керуючись взаємною згодою та діючи добровільно, підписали дану Заяву (Пропозицію) № _____ про відкриття та обслуговування поточного рахунку з використанням ПК за банківським продуктом «Дитяча картка» від _____р. (надалі – Заява (Пропозиція)) про наступне.

Дана Заява (Пропозиція), Тарифний пакет (Тарифи), визначений в п. 2.5. цієї Заяви (Пропозиції) (надалі – **Тарифи Банку**), Правила банківського обслуговування фізичних осіб у Акціонерному товаристві «Комерційний Індустріальний Банк», затверджені рішенням Правління Банку (надалі – Правила), нероздільно пов'язані між собою та разом складають Договір банківського рахунку (надалі - Договір).

I. Умови Пропозиції

1.1. Умови та порядок функціонування поточного рахунку, який обслуговується за дебетовою схемою, та здійснення операцій за ним з використанням електронного платіжного засобу є публічною пропозицією (офертою) та визначені в Правилах та Тарифах Банку, що розміщені на Офіційному сайті Банку cib.com.ua.

1.2. У розумінні Закону України «Про систему гарантування вкладів фізичних осіб», вкладом є кошти в готівковій або безготівковій формі у валюті України або в іноземній валюті, які залучені банком від вкладника (або які надійшли для вкладника) на умовах договору банківського вкладу (депозиту), банківського рахунку або шляхом видачі іменного депозитного сертифіката, включаючи нараховані відсотки на такі кошти.

II. Предмет договору

2.1. Банк відкриває Клієнту поточний рахунок, операції за яким можуть здійснюватися з використанням електронного платіжного засобу, та здійснює його розрахункове та касове обслуговування відповідно до чинного законодавства України, нормативно-правових актів Національного банку України та умов цього Договору.

Основні умови Договору:
2.2. Рахунок: № _____
2.3. Валюта Рахунку: _____
2.4. Електронний платіжний засіб: Платіжна картка MasterCard
2.5. Тарифи - Тарифний план згідно з Тарифним пакетом «CIB Junior»

2.6. Підписанням цієї Заяви (Пропозиції) Банк надає пропозицію (оферту), а Клієнт, відповідно до ст. 642 Цивільного кодексу України, приймає її на умовах, визначених в цій Заяві (Пропозиції), та відповідно до Правил і Тарифів Банку Сторони укладають Договір на невизначений строк дії, в рамках якого:

2.6.1. Банк відкриває поточний рахунок, операції за яким здійснюються з використанням електронних платіжних засобів, зазначених в п. 2.2 (надалі - Рахунок), на підставі Заяви про відкриття поточного рахунку та видачу платіжної картки (далі – Заява) й оформляє електронний платіжний засіб (надалі – Платіжна картка), визначений у Тарифах Банку, які розміщені на Офіційному сайті Банку cib.com.ua. На Рахунок здійснюється зарахування коштів Клієнта, у т.ч. заробітної плати, соціальних виплат та інших видів доходів Клієнта, а також інших надходжень, відповідно до чинного законодавства України.

2.6.2. За послуги з відкриття, обслуговування та закриття Рахунку Клієнт сплачує Банку винагороду (плату) в розмірах та у строки, що визначені діючими Тарифами Банку, вказаними у п. 2.5 цієї Заяви (Пропозиції). Протягом строку дії Договору розмір вказаної винагороди (плати) може бути змінений. Додаткові послуги Банком за Договором не надаються.

2.6.3. Банк нараховує та сплачує Клієнту проценти на залишок коштів на Рахунку, розмір яких вказаний у Тарифах Банку в порядку та в строки, визначені Правилами. Клієнт підтверджує своє розуміння та згоду з тим, що нараховані проценти на залишок коштів на Рахунку підлягають оподаткуванню відповідно до вимог Податкового Кодексу України.

2.6.4. Клієнт підтверджує своє розуміння і згоду з тим, що Договір між Банком та Клієнтом на умовах Правил і Тарифів Банку є укладеним із моменту прийняття Банком від Клієнта Заяви, яка є акцептом Клієнта

на пропозицію (оферту) укладення Договору на умовах Правил та Тарифів Банку. Заява вважається прийнятною Банком із моменту проставлення уповноваженою особою Банку відповідної відмітки на Заяві Клієнта.

2.6.5. Клієнт доручає, а Банк має право самостійно здійснювати договірне списання з Рахунку та будь – якого іншого рахунку Клієнта, відкритого в Банку або того, що буде відкритий, коштів на користь Банку для погашення заборгованості, що виникла на підставі Договору, в порядку, передбаченому у Правилах.

2.6.6. Клієнт підтверджує, що він повідомлений про розміщення чинних Правил та Тарифів Банку на Офіційному сайті Банку cib.com.ua, та він зобов'язаний періодично ознайомлюватися з ними з метою перевірки їх чинності та ознайомлення зі змістом внесених до них змін, а також стежити за повідомленнями Банку, які оприлюднюються на Офіційному сайті Банку cib.com.ua, інформаційних стендах, розташованих у відділеннях Банку, також перевіряти правильність здійснених операцій за Рахунком у спосіб та в порядку, визначеними у Правилах.

2.7. Банк для виконання видаткових операцій за Рахунком з використанням документів на переказ, що надаються Клієнтом, за зразок підпису використовує підпис Клієнта, зазначений у цій Заяві (Пропозиції), та здійснює операції за умови пред'явлення Клієнтом паспорта або іншого документа, що посвідчує особу.

2.8. З метою запобігання шахрайським діям та для безпеки розрахунків Банк має право встановлювати обмеження на операції з використанням Платіжної картки (в тому числі заблокувати Платіжну картку) у випадку підозри здійснення шахрайських операцій, для мінімізації ризиків Клієнта або в інших випадках, передбачених Правилами, в порядку, передбаченому Правилами.

2.9. У разі зміни умов надання послуг за Договором шляхом внесення змін до Правил або зміни Тарифів Банку Банк повідомляє Клієнта за 30 календарних днів до дати набрання чинності зазначених змін, шляхом їх розміщення на інформаційних стендах в приміщеннях Банку та на Офіційному сайті Банку cib.com.ua, та надіслання інформації про зміни на електронну адресу Клієнта або на номер мобільного телефону, що вказані в опитувальнику Клієнта/на Зареєстрований номер Клієнта, або іншим способом, передбаченим Правилами. Про не згоду з запропонованими змінами Клієнт повинен письмово повідомити Банк протягом 5 (п'яти) днів із моменту отримання такого повідомлення від Банку, при цьому Клієнт зобов'язаний протягом 30 (тридцяти) днів з моменту направлення такої незгоди повністю погасити заборгованість за Договором разом з усіма нарахованими процентами та комісіями (у разі наявності таких) та закрити Рахунок. У разі відсутності повідомлення Клієнта про незгоду із запропонованими змінами до Правил або Тарифів зазначені зміни вважаються такими, що внесені за згодою Клієнта.

2.10. Клієнт має право в будь-який банківський день строку дії Договору ініціювати закриття Рахунку та припинення дії Платіжної(их) картки(ок) з розірванням Договору, шляхом надання Банку письмової заяви про закриття поточного рахунку, за умови повного погашення заборгованості перед Банком за цим Договором, в тому числі з оплати послуг за Договором, погашення Недозволеного овердрафту та нарахованих процентів за його користування, у разі їх наявності, та відсутності процесу оскарження Клієнтом спірних операцій. Банк здійснює перерахування залишку коштів з Рахунку на інший рахунок, вказаний Клієнтом у такій заяві про закриття поточного рахунку, або видачу такого залишку коштів Клієнту готівкою з каси Банку не раніше ніж через 45 (сорок п'ять) календарних днів з моменту подання Клієнтом до Банку заяви про закриття поточного рахунку та повернення Банку Платіжної(их) картки(ок). Банк закриває Рахунок наступного робочого дня після проведення вказаної в цьому пункті Заяви (Пропозиції) завершальної операції за Рахунком, або, якщо на Рахунку немає залишку коштів, - наступного робочого дня після закінчення перебігу вказаного 45 (сорока п'яти) денного строку з дня подання Клієнтом до Банку заяви про закриття поточного рахунку.

2.11. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором, за умови доведення, що таке невиконання/неналежне виконання викликано факторами непереборної сили (форс-мажорними обставинами), тобто надзвичайними і невідворотними обставинами, що засвідчується Торгово-промисловою палатою України та уповноваженими нею регіональними торгово-промисловими палатами або іншими уповноваженими державними службами у порядку, визначеному чинним законодавством України. Порядок інформування Сторонами одна одної про виникнення форс-мажорних обставин визначений в Правилах.

2.12. Банк відповідає за порушення своїх зобов'язань за Договором відповідно до положень Договору та/або Правил та чинного законодавства України, в тому числі нормативно-правових актів Національного банку України.

2.12.1. Банк несе відповідальність за операції, що були здійснені без використання Платіжної картки під час перебування Платіжної картки в «Стоп-списку».

2.12.2. У разі порушення Банком термінів перерахування коштів з Рахунку, ініційованого без використання Платіжної картки, відповідно до умов Договору, Правил та норм чинного законодавства, Банк сплачує Клієнту пеню в розмірі облікової ставки Національного банку України, що діяла на час вказаного порушення, від неперерахованої в строк суми коштів за кожний день прострочення термінів перерахування.

2.12.3. Інші умови відповідальності Сторін за порушення своїх зобов'язань за Договором визначені Правилами.

2.13. З питань захисту прав споживача фінансових послуг Клієнт має право звернутися до Національного банку України та/або до суду.

2.14. З питань виконання Сторонами умов Договору Клієнт може звернутися до Банку особисто або через уповноважену на це іншу особу одним з таких способів:

- надіславши письмове звернення на ім'я Голови Правління Банку або інших посадових осіб Банку за місцезнаходженням Банку: 04053, м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 6, або за адресою для листування Банку: 03150, м. Київ, вул. Предславинська, 28;
- надавши усне чи письмове звернення при особистому візиті у будь-яке відділення Банку або під час особистого прийому громадян;
- на електронну адресу Банку: info@cib.com.ua;
- зателефонувавши за номером «Гарячої лінії» до Контакт-центру Банку: 0 800 501 200, +38 (044) 290-79-00.

Банк розглядає звернення Клієнта відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян».

III. Підписанням цієї Заяви (Пропозиції)

Клієнт:

- укладає з Банком Договір на умовах, викладених у цій Заяві (Пропозиції), умовах функціонування поточного рахунка та здійснення операцій за ним з використанням Платіжних карток, визначених Правилами, та у Тарифах Банку, із якими Клієнт ознайомився, з ними погоджується і зобов'язується виконувати;

- підтверджує досягнення згоди щодо всіх істотних умов Договору, які передбачені чинним законодавством України для такого роду договорів та достовірність усіх даних, у т.ч. персональних, указаних в поданих (заповнених) Банку документах;

- погоджується отримувати від Банку інформацію про прийняття або відмову у прийнятті цієї Заяви (Пропозиції), про факти невиконання зобов'язань за Договором, про розмір існуючої заборгованості, про строки та умови погашення такої заборгованості, про зміну умов обслуговування клієнтів тощо на електронну адресу та/або на номер мобільного телефону, наданий Банку, за вибором Банку;

- підтверджує, що Банк до укладення Договору з Клієнтом додатково надав Клієнту інформацію, зазначену в частині другій статті 12 Закону України від 12 липня 2001 року № 2664-III "Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг";

- підтверджує отримання оригіналу підписаного зі сторони Банку примірника Заяви (Пропозиції) № _____ про відкриття та обслуговування поточного рахунку з використанням ПК за банківським продуктом «Дитяча картка» від _____р., ознайомлення з Тарифами Банку та з інформацією про встановлені ліміти за операціями з використанням Платіжної картки, розміщеними на офіційному сайті Банку cib.com.ua;

- підтверджує, що він ознайомлений з правилами оформлення та правилами користування Платіжною картою, а також підтверджує, що йому роз'яснено та зрозуміло шляхи зміни ПІН-коду;

- підтверджує, що Банк до моменту укладення Договору, ознайомив його з Довідкою про систему гарантування вкладів фізичних осіб (далі - Довідка), та підтверджує, що йому зрозумілі порядок та умови відшкодування Фондом гарантування вкладів фізичних осіб коштів за Рахунком (вкладом), що визначені змістом Довідки, а також зобов'язується не рідше ніж один раз на календарний рік самостійно ознайомлюватися з Довідкою, розміщеною на сайті Банку за адресою: cib.com.ua, яку Банк розміщує з метою ознайомлення вкладників з текстом Довідки після підписання Договору, та/або яку Банк направляє Вкладнику за допомогою засобів інформаційних, інформаційно-телекомунікаційних систем або на його електронну адресу;

- підтверджує, що в порядку та на умовах, передбачених чинним законодавством України, зокрема Законом України «Про захист персональних даних», в тому числі як Законний представник малолітньої, неповнолітньої особи, він надав відповідну згоду/дозвіл на обробку (в тому числі, використання, поширення, розповсюдження, реалізацію, передачу) своїх персональних даних, персональних даних малолітньої/неповнолітньої особи, та персональних даних фізичних осіб, що надані та будуть надані Клієнтом Банку з метою укладання та виконання Договору, а також інших договорів, укладених або тих, що будуть укладені Клієнтом з Банком, відповідно до мети обробки персональних даних у відповідних базах даних Клієнта/ малолітньої/неповнолітньої особи;

- як власник Рахунку та як Законний представник малолітньої/неповнолітньої особи самостійно несе повну відповідальність за дії малолітньої/неповнолітньої особи, за операції, вчинені нею з використанням Платіжної картки (додаткової), в тому числі, з перевищенням встановлених лімітів/обмежень та/або прав, визначених Цивільним кодексом України, за втрату, пошкодження Платіжної картки (додаткової) тощо; несе повну цивільно-правову (майнову) відповідальність перед Банком за шкоду, завдану Банку малолітньою особою, неповнолітньою особою, законним представником якої він є;

- зобов'язується, та несе за це особисту відповідальність, забезпечити належний контроль за діями малолітньої особи, неповнолітньої особи, нерозголошення нею ПІН/СVV2, за дотриманням нею лімітів, зокрема і шляхом підключення до свого номеру Фінансового телефону послуги СМС-інформування щодо операцій з використанням Платіжної картки (додаткової), що випущена малолітній особі або неповнолітній

особі, а також нерозголошення нею ПІН/СVV2 коду, номеру Платіжної картки, терміну дії Платіжної картки;

- зобов'язується не повідомляти малолітній особі, неповнолітній особі інформацію, зокрема паролі, кодові слова тощо, які дозволяють збільшувати ліміти за Рахунком за операціями через Контакт-центр Банку, Інтернет-банкінг «СІВ-Online», банкомат тощо;

- підтверджує, що операції за Рахунком, які здійснені/здійснюватимуться малолітньою особою або неповнолітньою особою, вчинятимуться виключно в межах законодавства, в межах встановлених лімітів/обмежень і є такими, що здійснені за його попередньої згоди як Законного представника та/або згоди другого з батьків дитини, ознайомлений та знає про відповідальність за дії малолітньої, неповнолітньої особи, що підтверджується підписом на цій Заяві (Пропозиції);

- як законний представник малолітньої особи, який є одним із батьків (усиновлювачів) малолітньої особи, на ім'я якої видається Платіжна картка (додаткова), підтверджую, що виходячи із майнового стану сім'ї, характеру потреб малолітньої особи, на ім'я якої видається Платіжна картка (додаткова), її (малолітньої особи) фізичного, духовного чи соціального розвитку за взаємною згодою зі своїм подружжям визначили суму (грошовий вираз) дрібного побутового правочину, який має право вчиняти малолітня особа відповідно до статті 31 Цивільного кодексу України. Добовий ліміт на Платіжній картці (додатковій), яка буде передаватися малолітній особі, встановлюється в розмірі, що дорівнює сумі (грошовому виразу) дрібного побутового правочину, визначеній (визначеному) мною спільно із моїм подружжям за нашою взаємною згодою, що підтверджую своїм власним підписом під цією Заявою (Пропозицією).

IV. Реквізити, підписи та інша інформація сторін

Банк

АТ «КІБ»

Юридична адреса: вул. Бульварно-Кудрявська, 6, м.

Київ, 04053

Поштова адреса: _____

Код Банку 322540, код ЄДРПОУ 21580639

Свідоцтво учасника Фонду гарантування вкладів

фізичних осіб №106 від 06.11.2012 р.

Адреса відділення: _____

Телефон Контакт-центру: 0 800 501 200

cib.com.ua

Від Банку: _____

Клієнт

ПІБ: _____

Паспорт: _____

Виданий: _____

Дата видачі: _____

Адреса реєстрації: _____

Адреса проживання: _____

РНОКПП: _____

Телефон: _____

Клієнт: _____

Шаблон Заяви (пропозиції) до ТП «Зарплатна картка»

ЗАЯВА (ПРОПОЗИЦІЯ) № _____

Акціонерне товариство «Комерційний Індустріальний Банк», юридична особа за законодавством України, (надалі – Банк), в особі ____, який(а) діє на підставі ____, з однієї сторони, та ____, реєстраційний номер облікової картки платника податків ____, паспорт серії ____№ ____, виданий ____, адреса проживання: ____, (надалі – Клієнт), з іншої сторони, що разом іменуються «Сторони», а кожен окремо «Сторона», розуміючи значення своїх дій, керуючись взаємною згодою та діючи добровільно, підписали дану Заяву (Пропозицію) №__ від _____ (надалі – Заява (Пропозиція)) про наступне.

Дана Заява (Пропозиція), Тарифний пакет (Тарифи), визначений в п. 2.2.2 цієї Заяви (Пропозиції) (надалі – Тарифи Банку), Правила банківського обслуговування фізичних осіб у Акціонерному товаристві «Комерційний Індустріальний Банк», затверджені рішенням Правління Банку (надалі – Правила), нероздільно пов'язані між собою та разом складають Договір банківського рахунку з встановленням ліміту овердрафту (надалі - Договір).

I. Умови Пропозиції

1.1. Умови та порядок функціонування поточного рахунку, який обслуговується за дебетово-кредитною схемою, здійснення операцій за ним з використанням електронного платіжного засобу, надання кредиту шляхом встановлення ліміту Овердрафту на вказаний поточний рахунок є публічною пропозицією (офертою) та визначені в Правилах та Тарифах Банку, що розміщені на Офіційному сайті Банку cib.com.ua.

1.2. У розумінні Закону України «Про систему гарантування вкладів фізичних осіб», вкладом є кошти в готівковій або безготівковій формі у валюті України або в іноземній валюті, які залучені банком від вкладника (або які надійшли для вкладника) на умовах договору банківського вкладу (депозиту), банківського рахунку або шляхом видачі іменного депозитного сертифіката, включаючи нараховані відсотки на такі кошти.

1.3. Всі визначення в цій Заяві (Пропозиції) вживаються у значенні, встановленому Правилами.

II. Предмет договору

2.1. Підписанням цієї Заяви (Пропозиції) Банк надає пропозицію (оферту), а Клієнт, відповідно до ст. 642 Цивільного кодексу України, приймає її на умовах, визначених в цій Заяві (Пропозиції), та відповідно до Правил і Тарифів Банку Сторони укладають Договір на невизначений строк, в рамках якого:

2.1.1. Банк відкриває поточний рахунок, операції за яким здійснюються з використанням електронних платіжних засобів, зазначений в п. 2.2.1. (надалі - Рахунок), на підставі Заяви про відкриття поточних рахунків на користь фізичних осіб, що надана до Банку суб'єктом господарювання (надалі – підприємство-роботодавець) в рамках відкриття зарплатного проекту (далі – Заява) та оформляє електронний платіжний засіб (надалі – Платіжна картка), визначений у Тарифах Банку, які розміщені на Офіційному сайті Банку cib.com.ua. На Рахунок здійснюється зарахування коштів Клієнта, у т.ч. заробітної плати, соціальних виплат та інших видів доходів Клієнта, а також інших надходжень, у відповідності до чинного законодавства України.

2.1.2. Банк надає Клієнту короткостроковий відновлювальний відкличний кредит у формі овердрафту на споживчі потреби (надалі - кредит), а Клієнт зобов'язується повернути отримані кредитні кошти, сплатити нараховані проценти за користування кредитом та інші платежі в порядку, в строки та на умовах, передбачених Договором. Кредит надається шляхом встановлення ліміту Овердрафту на Рахунок, який надає Клієнту можливість здійснювати платежі та операції у сумах понад фактичний залишок коштів на Рахунку, на умовах, визначених Договором.

2.2. Основні умови відкриття Рахунку та встановлення ліміту Овердрафту:

2.2.1. Рахунок: № _____.	2.2.2. Тарифи - Тарифний план згідно Тарифного пакету «Зарплатна картка»: «Базовий»/ «Вільний» / «Platinum» » / «_____».	2.2.3. Електронний платіжний засіб: _____.
2.2.4. Валюта Рахунку _____.	2.2.5. Строк дії ліміту Овердрафту (строк надання кредиту): 1 рік з дня встановлення ліміту Овердрафту, з можливістю продовження (продлонгації) на	2.2.6. Процентна ставка за користування овердрафтом (фіксована) ____% (_____ процентів) річних.

	умовах, визначених п. 2.8 Договору.	
2.2.7. Процентна ставка, що нараховується на прострочену заборгованість за Договором (фіксована) ____% (____ процентів) річних.	2.2.8. Комісія за видачу кредитних коштів: - готівкою (без використання платіжної картки) через каси Банку - ____% (____ процентів) від суми кредитних коштів, які видаються + ____ грн та/або - готівкою (з використанням платіжної картки) через каси та банкомати Банку/інших банків України/за межами України - ____% (____ процентів) від суми кредитних коштів, які видаються + ____ грн.	
2.2.9. Ліміт Овердрафту: _____ (_____).	2.2.10. Реальна річна процентна ставка за лімітом Овердрафту: ____% річних.	2.2.11. Загальна вартість кредиту за лімітом Овердрафту: _____ гривень.
2.2.12. Максимальний ліміт Овердрафту: _____ (_____).	2.2.13. Реальна річна процентна ставка за Максимальним лімітом Овердрафту: ____% річних.	2.2.14. Загальна вартість кредиту за Максимальним лімітом Овердрафту: _____ гривень.

2.2.15. Розрахунок Реальної річної процентної ставки та Загальної вартості кредиту здійснено з припущенням, що:

- кредит отриманий Клієнтом одноразово, першого числа календарного місяця, готівкою через касу Банку з використанням платіжної картки, в сумі ліміту Овердрафту/Максимального ліміту Овердрафту, який не змінювався протягом строку дії Договору, та використовується на вказану суму протягом всього строку дії Ліміту Овердрафту;

- нараховані проценти за користування овердрафтом сплачуються Клієнтом щомісячно на умовах Договору;

- кредит погашений Клієнтом в останній день строку дії ліміту Овердрафту відповідно до умов Договору.

2.3. Клієнт підтверджує своє розуміння і згоду з тим, що Договір між Банком та Клієнтом на умовах Правил і Тарифів Банку є укладеним із моменту підписання Банком та Клієнтом цієї Заяви (Пропозиції), яка є акцептом Клієнта на пропозицію (оферту) укладення Договору на умовах Правил та Тарифів Банку.

2.4. Банк для виконання видаткових операцій за Рахунком з використанням документів на переказ, що надаються Клієнтом, за зразок підпису використовує підпис Клієнта, зазначений у цій Заяві (Пропозиції), та здійснює операції за умови пред'явлення Клієнтом паспорта або іншого документа, що посвідчує особу.

2.5. Банк нараховує та сплачує Клієнту проценти на залишок коштів на Рахунку, розмір яких вказаний у Тарифах Банку, в порядку та в строки, визначені Правилами. Клієнт підтверджує своє розуміння та згоду з тим, що нараховані проценти на залишок коштів на Рахунку підлягають оподаткуванню відповідно до вимог Податкового Кодексу України.

2.6. Банк встановлює Клієнту ліміт Овердрафту в сумі та на строк, визначені в п. 2.2.9, 2.2.5 цієї Заяви (Пропозиції), не пізніше наступного робочого дня після першого зарахування грошових коштів на Рахунок у розмірі не менше _____ гривень. Банк має право змінювати розмір ліміту Овердрафту за зверненням Клієнта, при поданні Клієнтом відповідної письмової заяви до відділення Банку, при цьому розмір ліміту Овердрафту не може перевищувати середньої суми надходжень на Рахунок за 3 (три) попередні календарні місяці з округленням в менший бік до сотень гривень та суми Максимального ліміту овердрафту, визначеної в п. 2.2.12 цієї Заяви (Пропозиції). Банк інформує Клієнта про дату встановлення ліміту Овердрафту шляхом направлення відповідної інформації на номер мобільного телефону, що вказаний в опитувальнику Клієнта або в розділі 4 цієї Заяви (Пропозиції), або на Зареєстрований номер Клієнта, або в інший спосіб, зазначений у Правилах.

2.7. З метою забезпечення виконання зобов'язань за цим Договором, Клієнт надає, а Банк приймає в заставу майнові права на кошти, що зараховуються на Рахунок, у т.ч. заробітну плату (як на нараховану, отриману та/або ще не отриману, так і на таку, що буде нарахована і отримана Клієнтом в майбутньому) та на інші види доходів або надходження на Рахунок Клієнта. Оцінка предмету застави не проводиться.

2.8. Надання кредиту в межах ліміту Овердрафту здійснюється протягом строку, визначеного у п. 2.2.5. цієї Заяви (Пропозиції).

Клієнт доручає Банку, а Банк має право після закінчення строку дії ліміту Овердрафту, визначеного в Договорі, продовжувати строк дії ліміту Овердрафту на новий такий самий строк необмежену кількість разів на умовах, визначених Договором. Підтвердженням того, що Банк виконав доручення Клієнта, є доступність кредитних коштів Клієнту станом на наступний календарний день після закінчення строку дії ліміту Овердрафту. Клієнт погоджується з тим, що Банк має право при закінченні строку дії ліміту Овердрафту відмовити у виконанні цього доручення та не продовжити дію ліміту Овердрафту на новий строк.

Продовження строку дії ліміту Овердрафту не потребує підписання додаткових угод до Договору. Банк інформує Клієнта про продовження строку дії ліміту Овердрафту у спосіб, визначений в п. 2.6 цієї Заяви (Пропозиції).

2.9. Клієнт доручає, а Банк має право самостійно здійснювати договірне списання на користь Банку з Рахунку та будь – якого іншого рахунку Клієнта, відкритого в Банку або того, що буде відкритий, коштів для погашення заборгованості, що виникла на підставі Договору, в порядку, передбаченому у Правилах.

2.10. Клієнт підтверджує, що він повідомлений про розміщення чинних Правил та Тарифів Банку на Офіційному сайті Банку sib.com.ua, та він зобов'язаний періодично ознайомлюватися з ними з метою перевірки їх чинності та ознайомлення зі змінами до них, а також перевіряти правильність здійснених операцій за Рахунком у спосіб та в порядку, визначеними у Правилах.

2.11. З метою запобігання шахрайським діям та для безпеки розрахунків Банк має право встановлювати обмеження на операції з використанням Платіжної картки (в тому числі заблокувати Платіжну картку) у випадку підозри здійснення шахрайських операцій, для мінімізації ризиків Клієнта або в інших випадках, передбачених Правилами, в порядку, передбаченому Правилами.

2.12. Додаткові послуги Банку та/або супутні послуги третіх осіб, пов'язані з укладанням цього Договору та отриманням, обслуговуванням та поверненням Кредиту, в межах цього Договору не надаються.

2.13. Клієнт має право протягом строку дії Договору відмовитися від встановлення/встановленого ліміту Овердрафту без пояснення причин шляхом:

- усного звернення до Контакт-центру або до відділення Банку - у разі, якщо Клієнт не скористався кредитними коштами;
- надання письмової заяви (за довільною формою або за формою Банку) до відділення Банку - у разі використання кредитних коштів та/або наявності заборгованості за кредитом.

При цьому Клієнт зобов'язаний протягом семи календарних днів з дати подання письмової заяви про відмову від ліміту Овердрафту повернути Банку кредит, одержаний згідно з Договором, та сплатити проценти за період з дня одержання кредиту до дня його повернення за ставкою, встановленою Договором, та сплатити інші платежі та комісії, передбачені Договором.

2.14. Банк нараховує проценти за користування овердрафтом за ставкою, визначеною в п. 2.2.6 цієї Заяви (Пропозиції), щомісячно на суму використаних Клієнтом кредитних коштів станом на кінець кожного календарного дня розрахункового періоду в порядку, визначеному Правилами. Клієнт сплачує Банку проценти за користування овердрафтом у складі Обов'язкового мінімального платежу (далі - ОМП) в порядку, визначеному п. 2.17, 2.18 Заяви (Пропозиції), та в останній день строку дії ліміту Овердрафту.

Розрахунковий період – це період з дня, що слідує за останнім робочим днем у попередньому календарному місяці по останній робочий день у поточному календарному місяці включно.

2.15. У випадку виникнення Недозволеного овердрафту за Рахунком Банк нараховує проценти за користування Недозволеним овердрафтом за ставкою, визначеною в Тарифах Банку. У випадку виникнення простроченої заборгованості за Договором (зі сплати ОМП та/або кредиту) Банк нараховує проценти на суму простроченої заборгованості за Договором станом на кінець кожного календарного дня Розрахункового періоду, за ставкою, визначеною в п. 2.2.7 цієї Заяви (Пропозиції), в порядку, визначеному Правилами. Сплата процентів за користування Недозволеним овердрафтом та/або процентів на суму простроченої заборгованості за Договором здійснюється Клієнтом у складі ОМП в порядку, визначеному п. 2.17, 2.18 цієї Заяви (Пропозиції), та в останній день строку дії ліміту Овердрафту.

2.16. Погашення кредиту здійснюється Клієнтом не пізніше останнього дня строку дії ліміту Овердрафту.

2.17. Погашення ОМП здійснюється Клієнтом щомісячно, до «25» (двадцять п'ятого) числа місяця, наступного за звітним Розрахунковим періодом, протягом строку дії ліміту Овердрафту та в останній день строку дії ліміту Овердрафту. ОМП за Договором дорівнює сумі нарахованих за звітний Розрахунковий період процентів за користування овердрафтом, процентів за користування Недозволеним овердрафтом (у разі його виникнення) та процентів, нарахованих на суму простроченої заборгованості за Договором (при наявності).

2.18. Погашення ОМП та кредиту здійснюється шляхом внесення на Рахунок готівкових коштів або шляхом безготівкового перерахування коштів на Рахунок. Банк самостійно шляхом здійснення договірного списання здійснює розподіл коштів, що знаходяться на Рахунку, на погашення заборгованості за Договором, в порядку та черговості, визначених Правилами.

Банк повідомляє Клієнта про суму ОМП, що підлягає погашенню в поточному місяці, шляхом визначення вказаної суми у Виписці та/або направлення відповідної інформації на номер мобільного телефону, що вказаний в опитувальнику Клієнта або в розділі 4 цієї Заяви (Пропозиції), або на Зареєстрований номер Клієнта, або шляхом повідомлення Клієнта співробітником Банку у відділенні або співробітниками Контакт-центру (в тому числі за зверненням Клієнта), або в інший спосіб, зазначений у Правилах.

2.19. Клієнт зобов'язаний щомісячно до 10:00 години за київським часом дати, визначеної в п. 2.17 цієї Заяви (Пропозиції), забезпечувати наявність на Рахунку суми ОМП. У випадку порушення Клієнтом вказаної умови Клієнт є таким, що прострочив виконання своїх зобов'язань щодо сплати ОМП, а несплачена сума ОМП вважається простроченою заборгованістю Клієнта з наступного робочого дня Банку, що йде за днем, визначеним в п. 2.17 цієї Заяви (Пропозиції).

2.20. У разі порушення Клієнтом строків сплати ОМП, Банк має право нараховувати (застосовувати) штрафні санкції в розмірі, в строки та порядку, які визначені Договором, Правилами та Тарифами Банку. Сплата

штрафу не звільняє Клієнта від виконання зобов'язань, а також не звільняє Клієнта від зобов'язання понад суму штрафу в повному обсязі відшкодувати Банку збитки, заподіяні невиконанням або неналежним виконанням власних зобов'язань за Договором.

У разі порушення строків сплати ОМП або в разі виникнення Недозволеного овердрафту Банк має право блокувати проведення видаткових операцій по Платіжній картці, при цьому Платіжну картку можна використовувати для операцій з поповнення Рахунку.

2.21. Комісія за видачу кредитних коштів, визначена в п. 2.2.8. цієї Заяви (Пропозиції), сплачується Клієнтом протягом 3-х робочих днів з дня отримання кожної суми кредитних коштів в рамках ліміту Овердрафту, шляхом договірною списання Банком суми вказаної комісії з Рахунку, в порядку, визначеному Договором, Правилами та Тарифами Банку.

2.22. Дострокове повернення кредиту здійснюється без додаткових комісій та плат шляхом внесення на Рахунок готівкових коштів або шляхом безготівкового перерахування коштів на Рахунок.

2.23. Клієнт має право ініціювати закриття Рахунку в порядку, визначеному п. 2.24 цієї Заяви (Пропозиції), або подати заяву про переведення Рахунку на інші умови обслуговування згідно Тарифів у разі припинення трудових відносин між Клієнтом та підприємством - роботодавцем, або якщо це підприємство - роботодавець припиняє обслуговування зарплатного проекту в Банку.

2.24. Клієнт має право в будь-який банківський день строку дії Договору ініціювати закриття Рахунку та припинення дії Платіжної(их) картки(ок) з розірванням Договору шляхом надання Банку письмової заяви про закриття поточного рахунку, за умови повного погашення заборгованості перед Банком за Договором та відсутності процесу оскарження Клієнтом спірних операцій. Протягом 7 (семи) календарних днів з дати подання до Банку заяви про закриття поточного рахунку Клієнт зобов'язаний повернути Банку кредит, одержаний згідно Договору, сплатити нараховані проценти за користування овердрафтом та інші платежі за умовами Договору, погасити Недозволений овердрафт та нараховані проценти за його користування, у разі їх наявності.

Банк здійснює перерахування залишку коштів з Рахунку на інший рахунок, вказаний Клієнтом у такій заяві про закриття поточного рахунку, або видачу такого залишку коштів Клієнту готівкою з каси Банку не раніше ніж через 45 (сорок п'ять) календарних днів з моменту подання Клієнтом до Банку заяви про закриття поточного рахунку та повернення Банку Платіжної(их) картки(ок). Банк закриває Рахунок наступного робочого дня після проведення вказаної в цьому пункті Заяви (Пропозиції) завершальної операції за Рахунком, або, якщо на Рахунку немає залишку коштів, - наступного робочого дня після закінчення перебігу вказаного 45 (сорока п'яти) денного строку з дня подання Клієнтом до Банку заяви про закриття поточного рахунку.

2.25. Банк має право відмовити Клієнту у наданні кредиту, зменшити розмір ліміту Овердрафту або закрити ліміт Овердрафту без пояснення причин. Банк має право в будь-якому разі вимагати, в тому числі у судовому порядку, дострокового виконання Клієнтом всіх своїх зобов'язань за Договором, в т.ч. дострокового повернення кредиту, у випадку вчинення Клієнтом істотного порушення умов Договору та/або Правил, зокрема, але не виключно, у випадках:

- прострочення Клієнтом більше ніж на один календарний місяць строку оплати ОМП;
- надання Клієнтом недійсних документів та/або інформації про себе з метою отримання кредиту (овердрафту);
- обрання щодо Клієнта запобіжного заходу у вигляді тримання під вартою або набуття законної сили вироку суду про позбавлення Клієнта волі, обмеження волі чи арешт.

Вимога про дострокове виконання зобов'язань за Договором направляється Банком на адресу Клієнта цінним листом з описом та з повідомленням про вручення, доставляється кур'єрською службою або вручається Клієнту особисто не пізніше ніж за 30 календарних днів до настання дати дострокового виконання зобов'язань за Договором.

2.26. За послуги з відкриття, обслуговування та закриття Рахунку, а також за інші послуги, які надаються Клієнту Банком за його запитом протягом строку дії Договору (надання довідок/виписок про кредитні операції тощо), Клієнт сплачує Банку винагороду (комісію) в розмірах та у строки, що визначені діючими Тарифами Банку, вказаними у п. 2.2.2 цієї Заяви (Пропозиції), та Правилами. Протягом строку дії Договору Тарифи Банку можуть бути змінені у порядку, визначеному п. 2.27 цієї Заяви (Пропозиції).

2.27. У разі зміни умов надання послуг за Договором шляхом внесення змін до Правил або зміни Тарифів Банку Банк повідомляє Клієнта за 30 календарних днів до дати набрання чинності зазначених змін, шляхом їх розміщення на інформаційних стендах в приміщеннях Банку та на Офіційному сайті Банку cib.com.ua, та надсилання інформації про зміни на електронну адресу Клієнта або на номер мобільного телефону, що вказані в опитувальнику Клієнта або в розділі 4 цієї Заяви (Пропозиції), або на Зареєстрований номер Клієнта, або іншим способом, передбаченим Правилами. Про незгоду з запропонованими змінами Клієнт повинен письмово повідомити Банк протягом 5 (п'яти) днів із моменту отримання такого повідомлення від Банку, при цьому Клієнт зобов'язаний до дати впровадження запропонованих змін повністю погасити заборгованість за Договором разом з усіма нарахованими процентами та комісіями (у разі наявності таких). У разі відсутності повідомлення Клієнта про незгоду із запропонованими змінами до Правил або Тарифів Банку зазначені зміни вважаються такими, що внесені за згодою Клієнта.

2.28. Банк має право відступити (передати чи іншим способом відчужити) свої права за Договором будь-якій третій особі без згоди Клієнта.

2.29. При отриманні інформації про припинення трудових відносин між Клієнтом та підприємством - роботодавцем Банк має право: заблокувати Платіжні картки, що випущені до Рахунку, або перевести Рахунок на обслуговування за умовами іншого Тарифного пакету/Тарифного плану, передбаченого діючими Тарифами Банку або визначеного Клієнтом у відповідній письмовій заяві, наданої згідно п. 2.23 цієї Заяви (Пропозиції).

2.30. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором, за умови доведення, що таке невиконання/неналежне виконання викликано факторами непереборної сили (форс-мажорними обставинами), тобто надзвичайними і невідворотними обставинами, що засвідчується Торгово-промисловою палатою України та уповноваженими нею регіональними торгово-промисловими палатами або іншими уповноваженими державними службами у порядку, визначеному чинним законодавством України. Порядок інформування Сторонами одна одної про виникнення форс-мажорних обставин визначений в Правилах.

2.31. Сторони домовились, що у разі непогашення Клієнтом суми кредиту чи його частини у останній день строку дії ліміту Овердрафту, визначеного в п. 2.2.5 цієї Заяви (Пропозиції), або в день дострокового погашення кредиту за вимогою Банку, відповідно до умов Договору, Клієнт зобов'язаний сплатити Банку суму боргу (кредиту чи його частини) з **урахуванням устанавленого індексу інфляції** за весь час прострочення, а також нараховані на суму боргу проценти у розмірі **процентної ставки, визначеної в п. 2.2.7 цієї Заяви (Пропозиції)**, за період з дня, наступного за останнім днем строку дії ліміту Овердрафту/днем дострокового погашення кредиту за вимогою Банку, до дня повного погашення кредиту включно. Нарахування таких процентів здійснюється на фактичну суму боргу за кожен день прострочення.

2.32. Інші умови відповідальності Сторін за порушення своїх зобов'язань за Договором визначені Правилами.

2.33. З питань захисту прав споживача фінансових послуг Клієнт має право звернутися до Національного банку України та/або до суду.

2.34. З питань виконання Сторонами умов Договору Клієнт може звернутися до Банку особисто або через уповноважену на це іншу особу одним з таких способів:

- надіславши письмове звернення на ім'я Голови Правління Банку або інших посадових осіб Банку за місцезнаходженням Банку: 04053, м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 6, або за адресою для листування Банку: 03150, м. Київ, вул. Предславинська, 28;
- надавши усне чи письмове звернення при особистому візиті у будь-яке відділення Банку або під час особистого прийому громадян;
- на електронну адресу Банку: info@cib.com.ua;
- зателефонувавши за номером «Гарячої лінії» до Контакт-центру Банку: 0 800 501 200, +38 (044) 290-79-00.

Банк розглядає звернення Клієнта відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян».

III. Підписанням цієї Заяви (Пропозиції)

Клієнт:

- укладає з Банком Договір на умовах, викладених у цій Заяві (Пропозиції), Правилах, та у Тарифах Банку, із якими Клієнт ознайомився, з ними погоджується і зобов'язується виконувати;

- підтверджує досягнення згоди щодо всіх істотних умов Договору, які передбачені чинним законодавством України для такого роду договорів та достовірність усіх даних, у т.ч. персональних, указаних в поданих (заповнених) Банку документах;

- погоджується отримувати від Банку інформацію про встановлення/зміну/закриття ліміту Овердрафту, про факти невиконання зобов'язань за Договором, про розмір існуючої заборгованості, про строки та умови погашення такої заборгованості, про зміну умов обслуговування клієнтів тощо на електронну адресу та/або на номер мобільного телефону, наданий Банку, або в інший спосіб, зазначений у Правилах, за вибором Банку;

- підтверджує згоду дружини (чоловіка) або особи, з якою він перебуває у фактичних шлюбних відносинах, за наявності такої(го), на укладання Договору;

- підтверджує відсутність будь-яких обмежень в передачі в заставу Банку майнових прав на кошти, що зараховуються на Рахунок;

- погоджується отримувати від Банку щомісячні виписки за Рахунком особисто, при зверненні до Банку;

- підтверджує, що Банк до моменту укладання Договору надав йому Паспорт споживчого кредиту відповідно до вимог Закону України «Про споживче кредитування»;

- підтверджує, що Банк до укладення Договору з Клієнтом додатково надав Клієнту інформацію, зазначену в частині другій статті 12 Закону України від 12 липня 2001 року № 2664-III "Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг";

- підтверджує отримання оригіналу підписаного зі сторони Банку примірника цієї Заяви (Пропозиції) № _____ від _____;

- підтверджує, що він ознайомлений з правилами оформлення та правилами користування Платіжною картою, а також підтверджує, що йому роз'яснений та зрозумілий порядок зміни ПІН-коду;
- підтверджує свою згоду та надає Банку дозвіл надсилати/передавати інформацію щодо залишку і руху коштів за Рахунком та іншу інформацію, пов'язану/передбачену з/в Договором(и), на адреси, електронну пошту, номери телефонів (в т.ч. факсовим зв'язком) чи за допомогою будь-яких інших незахищених каналів зв'язку, що були надані Клієнтом Банку. При цьому Клієнт підтверджує, що Банк попередив його, що інформація, яка передається незахищеними каналами зв'язку, може стати доступною/відомою третім особам без згоди Клієнта та Банку, та всі ризики можливих негативних наслідків такої передачі інформації Клієнт приймає на себе.
- підтверджує факт ознайомлення з реальною процентною ставкою та загальною вартістю кредиту на дату укладання Договору, що наведені у п. 2.2 цієї Заяви (Пропозиції), та ознайомлений з усіма припущеннями, використаними для їх обчислення;
- дає згоду Банку на доступ до інформації, що складає його кредитну історію, та на збір, зберігання, використання та поширення через бюро кредитних історій, включене до Єдиного реєстру бюро кредитних історій, інформації щодо нього та цього кредиту, визначеної Законом України «Про організацію формування та обігу кредитних історій»;
- надає Банку дозвіл на розкриття/передачу інформації, визначеної Законом України «Про організацію формування та обігу кредитних історій», яка становить банківську таємницю, Приватному акціонерному товариству «Перше Всеукраїнське Бюро Кредитних Історій» (адреса: Україна, місто Київ, вулиця Євгена Сверстюка 11, код ЄДРПОУ 33691415), ТОВ «Українське бюро кредитних історій» (адреса: Україна, м. Київ, вул. Грушевського, 1-Д, код ЄДРПОУ 33546706);
- підтверджує, що Банк до моменту укладення Договору, ознайомив його з Довідкою про систему гарантування вкладів фізичних осіб (далі - Довідка), та підтверджує, що йому зрозумілі порядок та умови відшкодування Фондом гарантування вкладів фізичних осіб коштів за Рахунком (вкладом), що визначені змістом Довідки, а також зобов'язується не рідше ніж один раз на календарний рік самостійно ознайомлюватися з Довідкою, розміщеною на сайті Банку за адресою: cib.com.ua, яку Банк розміщує з метою ознайомлення вкладників з текстом Довідки після підписання Договору, та/або яку Банк направляє Вкладнику за допомогою засобів інформаційних, інформаційно-телекомунікаційних систем або на його електронну адресу;
- підтверджує, що йому відомо про те, що цей Рахунок забороняється використовувати для проведення операцій, пов'язаних із здійсненням підприємницької діяльності;
- підтверджує, що в порядку та на умовах, передбачених чинним законодавством України, зокрема Законом України «Про захист персональних даних», він надав відповідну згоду/дозвіл на обробку (в тому числі, використання, поширення, розповсюдження, реалізацію, передачу) своїх персональних даних та персональних даних фізичних осіб, що задіяні в процесі кредитування та персональні дані яких надані та будуть надані клієнтом Банку з метою укладання та виконання Договору, а також інших договорів, укладених або тих, що будуть укладені Клієнтом з Банком, відповідно до мети обробки персональних даних у відповідних базах даних Клієнта.

IV. Реквізити, підписи та інша інформація сторін

Банк

АТ «КІБ»

Юридична адреса: вул. Бульварно-Кудрявська, 6,
м. Київ, 04053

Поштова адреса:

Код Банку 322540, код ЄДРПОУ 21580639

Свідоцтво учасника Фонду гарантування вкладів
фізичних осіб №106 від 06.11.2012 р.

Адреса відділення: _____

Телефон Контакт-центру: 0 800 501 200

cib.com.ua

Від Банку: _____

Клієнт

ПІБ: _____

Паспорт: _____

Виданий: _____

Дата видачі: _____

Адреса реєстрації: _____

Адреса проживання: _____

РНОКПП: _____

Слово-пароль для ідентифікації особи Клієнта при телефонних зверненнях до Банку (наприклад, дівоче прізвище матері): _____

Номер моб. телефона: _____

E-mail: _____

Підключення до послуги СМС-інформування _____
(ззначається ТАК або НІ)

Клієнт: _____

Платіжну картку та ПІН-конверт отримав _____

(дата отримання) (підпис, прізвище та ініціали клієнта)

Шаблон Заяви (пропозиції) до ТП «Кредитна картка»

ЗАЯВА (ПРОПОЗИЦІЯ) № ____

Акціонерне товариство «Комерційний Індустріальний Банк», юридична особа за законодавством України, (надалі – Банк), в особі ____, який(а) діє на підставі ____, з однієї сторони, та ____, реєстраційний номер облікової картки платника податків ____, паспорт серії ____№ ____, виданий ____, адреса проживання: ____, (надалі – Клієнт), з іншої сторони, що разом іменуються «Сторони», а кожен окремо «Сторона», розуміючи значення своїх дій, керуючись взаємною згодою та діючи добровільно, підписали дану Заяву (Пропозицію) № ____ від ____ (надалі – Заява (Пропозиція)) про наступне.

Дана Заява (Пропозиція), Тарифний пакет (Тарифи), визначений в п. 2.2.2 цієї Заяви (Пропозиції) (надалі – Тарифи Банку), Правила банківського обслуговування фізичних осіб у Акціонерному товаристві «Комерційний Індустріальний Банк», затверджені рішенням Правління Банку (надалі – Правила), нероздільно пов'язані між собою та разом складають Договір банківського рахунку з встановленням кредитного ліміту (надалі - Договір).

I. Умови Пропозиції

1.1. Умови та порядок функціонування поточного рахунку, який обслуговується за кредитною схемою, здійснення операцій за ним з використанням електронного платіжного засобу, надання кредиту шляхом встановлення Кредитного ліміту на вказаний поточний рахунок є публічною пропозицією (офертою) та визначені в Правилах та Тарифах Банку, що розміщені на Офіційному сайті Банку cib.com.ua.

1.2. У розумінні Закону України «Про систему гарантування вкладів фізичних осіб», вкладом є кошти в готівковій або безготівковій формі у валюті України або в іноземній валюті, які залучені банком від вкладника (або які надійшли для вкладника) на умовах договору банківського вкладу (депозиту), банківського рахунку або шляхом видачі іменного депозитного сертифіката, включаючи нараховані відсотки на такі кошти.

1.3. Всі визначення в цій Заяві (Пропозиції) вживаються у значенні, встановленому Правилами.

II. Предмет договору

2.1. Підписанням цієї Заяви (Пропозиції) Банк надає пропозицію (оферту), а Клієнт, відповідно до ст. 642 Цивільного кодексу України, приймає її на умовах, визначених в цій Заяві (Пропозиції), та відповідно до Правил і Тарифів Банку Сторони укладають Договір на невизначений строк, в рамках якого:

2.1.1. Банк відкриває поточний рахунок, операції за яким здійснюються з використанням електронних платіжних засобів, зазначений в п. 2.2.1. (надалі - Рахунок), на підставі Заяви про відкриття поточного рахунку та видачу платіжної картки (далі – Заява) та оформляє електронний платіжний засіб (надалі – Платіжна картка), визначений у Тарифах Банку, які розміщені на Офіційному сайті Банку cib.com.ua. На Рахунок здійснюється зарахування коштів Клієнта, у т.ч. заробітної плати, соціальних виплат та інших видів доходів Клієнта, а також інших надходжень, у відповідності до чинного законодавства України.

2.1.2. Банк надає Клієнту короткостроковий відновлювальний відкличний кредит у формі відновлювальної кредитної лінії на споживчі потреби (надалі - кредит), а Клієнт зобов'язується повернути отримані кредитні кошти, сплатити нараховані проценти за користування кредитом та інші платежі в порядку, в строки та на умовах, передбачених Договором. Кредит надається шляхом встановлення Кредитного ліміту на Рахунок, який надає Клієнту можливість здійснювати платежі та операції у сумах понад фактичний залишок коштів на Рахунок, на умовах, визначених Договором.

2.2. Основні умови відкриття Рахунку та встановлення Кредитного ліміту:

2.2.1. Рахунок: № _____.	2.2.2. Тарифи - Тарифний план згідно Тарифного пакету «Кредитна картка»: «Кредитка ЗВИЧАЙНА» / «Кредитка PLATINUM»/.	2.2.3. Електронний платіжний засіб: _____.
-----------------------------	--	--

2.2.4. Валюта Рахунку _____.	2.2.5. Строк дії Кредитного ліміту (строк надання кредиту): 1 рік з дня встановлення Кредитного ліміту, з можливістю продовження (продлонгації) на умовах, визначених п. 2.7 Договору.	2.2.6. Процентна ставка за користування кредитом (фіксована) ____% (____ процентів) річних.
2.2.7. Процентна ставка для Пільгового періоду (фіксована) ____% (____ процентів) річних.	2.2.8. Пільговий період: до ____ (____) днів.	2.2.9. Процентна ставка, що нараховується на прострочену заборгованість за Договором (фіксована) ____% (____ процентів) річних.
2.2.10. Комісії: 2.2.10.1. Комісія за відкриття Рахунку - ____ грн (____ гривень __ копійок) / не тарифікується. 2.2.10.2. Комісія за оформлення основної платіжної картки - ____ грн (____ гривень __ копійок) / не тарифікується. 2.2.10.3. Комісія за щорічне розрахунково-касове обслуговування - ____ грн (____ гривень __ копійок) / не тарифікується. 2.2.10.4. Комісія за видачу кредитних коштів: - готівкою (без використання платіжної картки) через каси Банку - ____% (____ процентів) від суми кредитних коштів, які видаються + ____ грн та/або - готівкою (з використанням платіжної картки) через каси та банкомати Банка/інших банків України/за межами України- ____% (____ процентів) від суми кредитних коштів, які видаються + ____ грн.		
2.2.11. Кредитний ліміт: _____ (_____).	2.2.12. Реальна річна процентна ставка за Кредитним лімітом: ____% річних.	2.2.13. Загальна вартість кредиту за Кредитним лімітом: _____ гривень.
2.2.14. Максимальний кредитний ліміт: _____ (_____).	2.2.15. Реальна річна процентна ставка за Максимальним кредитним лімітом: ____% річних.	2.2.16. Загальна вартість кредиту за Максимальним кредитним лімітом: _____ гривень.

2.2.17. Розрахунок Реальної річної процентної ставки та Загальної вартості кредиту здійснено з припущенням, що:

- кредит отриманий Клієнтом одноразово, першого числа календарного місяця, готівкою через касу Банку з використанням платіжної картки, в сумі Кредитного ліміту /Максимального кредитного ліміту, який не змінювався протягом строку дії Договору, та використовується на вказану суму протягом всього строку дії Кредитного ліміту;

- нараховані проценти за користування кредитом сплачуються Клієнтом щомісячно на умовах Договору, Пільговий період для нарахування процентів не застосовується;

- кредит погашений Клієнтом в останній день строку дії Кредитного ліміту відповідно до умов Договору.

2.3. Клієнт підтверджує своє розуміння і згоду з тим, що Договір між Банком та Клієнтом є укладеним із моменту прийняття Банком від Клієнта Заяви, яка є акцептом Клієнта на пропозицію (оферту) укладення Договору на умовах Правил та Тарифів Банку. Заява вважається прийнятою Банком із моменту проставлення уповноваженою особою Банку відповідної відмітки на Заяві Клієнта. Банк встановлює Клієнту Кредитний ліміт в сумі та на строк, визначені в п. 2.2.11, 2.2.5 цієї Заяви (Пропозиції), в день укладання Договору (проставлення уповноваженою особою Банку відповідної відмітки на Заяві Клієнта).

2.4. Банк для виконання видаткових операцій за Рахунком з використанням документів на переказ, що надаються Клієнтом, за зразок підпису використовує підпис Клієнта, зазначений у цій Заяві (Пропозиції), та здійснює операції за умови пред'явлення Клієнтом паспорта або іншого документа, що посвідчує особу.

2.5. Банк нараховує та сплачує Клієнту проценти на залишок коштів на Рахунку, розмір яких вказаний у Тарифах Банку, в порядку та в строки, визначені Правилами. Клієнт підтверджує своє розуміння та згоду з тим, що нараховані проценти на залишок коштів на Рахунку підлягають оподаткуванню відповідно до вимог Податкового Кодексу України.

2.6. З метою забезпечення виконання зобов'язань за цим Договором, Клієнт надає, а Банк приймає в заставу майнові права на кошти, що зараховуються на Рахунок, у т.ч. заробітну плату (як на нараховану, отриману та/або ще не отриману, так і на таку, що буде нарахована і отримана Клієнтом в майбутньому) та на інші види доходів або надходження на Рахунок Клієнта. Оцінка предмету застави не проводиться.

2.7. Надання кредиту в межах Кредитного ліміту здійснюється протягом строку, визначеного у п. 2.2.5. цієї Заяви (Пропозиції).

Клієнт доручає Банку, а Банк має право після закінчення строку дії Кредитного ліміту, визначеного в Договорі, продовжувати строк дії Кредитного ліміту на новий такий самий строк необмежену кількість разів

на умовах, визначених Договором. Підтвердженням того, що Банк виконав доручення Клієнта, є доступність кредитних коштів Клієнту станом на наступний календарний день після закінчення строку дії Кредитного ліміту. Клієнт погоджується з тим, що Банк має право при закінченні строку дії Кредитного ліміту відмовити у виконанні цього доручення та не продовжити дію Кредитного ліміту на новий строк.

Продовження строку дії Кредитного ліміту не потребує підписання додаткових угод до Договору. Банк інформує Клієнта про продовження строку дії Кредитного ліміту шляхом направлення відповідної інформації на номер мобільного телефону, що вказаний в опитувальнику Клієнта або в розділі 4 цієї Заяви (Пропозиції), або на Зареєстрований номер Клієнта, або в інший спосіб, зазначений у Правилах.

2.8. Клієнт доручає, а Банк має право самостійно здійснювати договірне списання на користь Банку з Рахунку та будь – якого іншого рахунку Клієнта, відкритого в Банку або того, що буде відкритий, коштів для погашення заборгованості, що виникла на підставі Договору, в порядку, передбаченому у Правилах.

2.9. Клієнт підтверджує, що він повідомлений про розміщення чинних Правил та Тарифів Банку на Офіційному сайті Банку cib.com.ua, та він зобов'язаний періодично ознайомлюватися з ними з метою перевірки їх чинності та ознайомлення зі змінами до них, а також перевіряти правильність здійснених операцій за Рахунком у спосіб та в порядку, визначеними у Правилах.

2.10. З метою запобігання шахрайським діям та для безпеки розрахунків Банк має право встановлювати обмеження на операції з використанням Платіжної картки (в тому числі заблокувати Платіжну картку) у випадку підозри здійснення шахрайських операцій, для мінімізації ризиків Клієнта або в інших випадках, передбачених Правилами, в порядку, передбаченому Правилами.

2.11. Клієнт надає Банку право, з огляду на кредитну історію Клієнта протягом дії Договору, на власний розсуд змінювати (збільшувати/зменшувати) Кредитний ліміт в межах, що не перевищують суму Максимального кредитного ліміту, визначеного згідно п. 2.2.11 цієї Заяви (Пропозиції). Про зміну Кредитного ліміту Банк інформує Клієнта у спосіб, визначений п. 2.7 цієї Заяви (Пропозиції). Про незгоду з запропонованими змінами Кредитного ліміту Клієнт повинен письмово повідомити Банк протягом 10 (десяти) календарних днів із моменту направлення йому Банком інформації про зміну Кредитного ліміту, повернути у вказаний в цьому пункті строк кредит в повному обсязі, сплатити Банку нараховані проценти за користування кредитом та інші платежі, передбачені Договором, та закрити Рахунок. У разі відсутності повідомлення Клієнта про незгоду із запропонованими змінами Кредитного ліміту зазначені зміни вважаються такими, що внесені за згодою Клієнта.

2.12. Додаткові послуги Банку та/або супутні послуги третіх осіб, пов'язані з укладанням цього Договору та отриманням, обслуговуванням та поверненням кредиту, в межах цього Договору не надаються.

2.13. Банк нараховує проценти за користування кредитом не рідше одного разу на місяць та в останній день строку користування Кредитним лімітом в порядку, визначеному Правилами:

2.13.1. на суму кредитних коштів, використаних Клієнтом для розрахунків з використанням Платіжної картки у торгівельно-сервісній мережі та/або у мережі Internet станом на кінець кожного календарного дня розрахункового періоду проценти нараховуються за ставкою:

- визначеною в п. 2.2.7 цієї Заяви (Пропозиції) за умови повного погашення Клієнтом заборгованості за Договором (кредиту, нарахованих процентів та інших платежів) протягом Пільгового періоду, визначеного в п. 2.2.8 цієї Заяви (Пропозиції);
- визначеною в п. 2.2.6 цієї Заяви (Пропозиції) за умови не погашення Клієнтом заборгованості за Договором (кредиту, нарахованих процентів та інших платежів) протягом Пільгового періоду, визначеного в п. 2.2.8 цієї Заяви (Пропозиції);

2.13.2. на суму кредитних коштів, використаних Клієнтом для здійснення переказів з Рахунку без використання Платіжної картки або за допомогою програмно-технічних комплексів самообслуговування, або отриманих Клієнтом готівкою станом на кінець кожного календарного дня розрахункового періоду проценти нараховуються за ставкою, визначеною в п. 2.2.6 цієї Заяви (Пропозиції).

2.13.3. Розрахунковий період – це період з дня, що слідує за останнім робочим днем у попередньому календарному місяці по останній робочий день у поточному календарному місяці включно.

2.13.4. Клієнт сплачує Банку проценти за користування кредитом щомісячно у складі Обов'язкового мінімального платежу (надалі - ОМП) в порядку, визначеному п. 2.16, 2.17 цієї Заяви (Пропозиції), та в останній день строку дії Кредитного ліміту.

2.14. У випадку виникнення Недозволеного овердрафту за Рахунком Банк нараховує проценти за користування Недозволеним овердрафтом за ставкою, визначеною в Тарифах Банку. У випадку виникнення простроченої заборгованості за Договором (зі сплати ОМП та/або кредиту) Банк нараховує проценти на суму простроченої заборгованості за цим Договором станом на кінець кожного календарного дня Розрахункового періоду за ставкою, визначеною в п. 2.2.9 цієї Заяви (Пропозиції), в порядку, визначеному Правилами. Сплата процентів за користування Недозволеним овердрафтом та/або процентів на суму простроченої заборгованості за Договором здійснюється Клієнтом у складі ОМП в порядку, визначеному п. 2.16, 2.17 Заяви (Пропозиції), та в останній день строку дії Кредитного ліміту.

2.15. Погашення кредиту здійснюється Клієнтом періодично, у сумах та строки, визначені в п. 2.16, 2.17 цієї Заяви (Пропозиції) у складі ОМП та в повній сумі заборгованості за кредитом не пізніше останнього дня строку дії Кредитного ліміту.

2.16. Погашення ОМП за звітний календарний місяць здійснюється Клієнтом щомісячно, до «25» (двадцять п'ятого) числа місяця, наступного за звітним Розрахунковим періодом, протягом строку дії Кредитного ліміту. ОМП за Договором дорівнює сумі:

- 9% (дев'яти відсотків) від суми заборгованості за кредитом станом на кінець останнього дня звітного Розрахункового періоду, але не менше 50 грн. (п'ятидесяти гривень 00 копійок) та не більше заборгованості за кредитом;
- нарахованих процентів за користування кредитом за звітний Розрахунковий період;
- донарахованих процентів за користування кредитом за Розрахунковий період, що передує звітному, за процентною ставкою, визначеною в п. 2.2.6 цієї Заяви (Пропозиції), у разі непогашення Клієнтом заборгованості за кредитом до перебігу останнього Пільгового періоду;
- процентів за користування Недозволим овердрафтом (у разі його виникнення) та процентів, нарахованих на суму простроченої заборгованості за Договором (при наявності);
- штраф за кожний пропуск ОМП (при наявності).

2.17. Погашення ОМП та погашення кредиту здійснюється шляхом внесення на Рахунок готівкових коштів або шляхом безготівкового перерахування коштів на Рахунок. Банк самостійно шляхом здійснення договірної списання здійснює розподіл коштів, що знаходяться на Рахунку, на погашення заборгованості за Договором, в порядку та черговості, визначених Правилами.

Банк повідомляє Клієнта про суму ОМП, що підлягає погашенню в поточному місяці (поточному платіжному періоді), шляхом визначення вказаної суми у Виписці та/або направлення відповідної інформації на номер мобільного телефону, що вказаний в опитувальнику Клієнта або в розділі 4 цієї Заяви (Пропозиції), або на Зареєстрований номер Клієнта, або шляхом повідомлення Клієнта співробітником Банку у відділенні або співробітниками Контакт центру (в тому числі за зверненням Клієнта), або в інший спосіб, зазначений у Правилах.

2.18. Клієнт зобов'язаний щомісячно до 10:00 години за київським часом дати, визначеної в п. 2.16 цієї Заяви (Пропозиції), забезпечувати наявність на Рахунку суми ОМП. У випадку порушення Клієнтом вказаної умови Клієнт є таким, що прострочив виконання своїх зобов'язань щодо сплати ОМП, а несплачена сума ОМП вважається простроченою заборгованістю Клієнта з наступного робочого дня Банку, що йде за днем, визначеним в п. 2.16 цієї Заяви (Пропозиції).

2.19. У разі порушення Клієнтом строків сплати ОМП, Банк має право нараховувати (застосовувати) штрафні санкції в розмірі, в строки та порядку, які визначені Договором, Правилами та Тарифами Банку, в тому числі **штраф за кожний пропуск ОМП в розмірі 90 гривень (дев'яносто гривень 00 копійок)**. Штраф за пропуск ОМП нараховується за кожний випадок порушення Клієнтом строків сплати ОМП. Сплата штрафу не звільняє Клієнта від виконання зобов'язань, а також не звільняє Клієнта від зобов'язання понад суму штрафу в повному обсязі відшкодувати Банку збитки, заподіяні невиконанням або неналежним виконанням власних зобов'язань за Договором.

У разі порушення строків сплати ОМП або в разі виникнення Недозволеного овердрафту Банк має право блокувати проведення видаткових операцій по Платіжній картці, при цьому Платіжну картку можна використовувати для операцій з поповнення Рахунку.

2.20. Комісія за видачу кредитних коштів, визначена в п. 2.2.10.4 цієї Заяви (Пропозиції), сплачується Клієнтом протягом 3х робочих днів з дня отримання кожної суми кредитних коштів в рамках Кредитного ліміту, шляхом договірної списання Банком суми вказаної комісії з Рахунку, в порядку, визначеному Договором, Правилами та Тарифами Банку. Інші комісії, визначені в п. 2.2.10 цієї Заяви (Пропозиції), сплачуються Клієнтом в день відкриття Рахунку в порядку, визначеному Правилами та Тарифами Банку. В подальшому, Комісія за щорічне розрахунково-касове обслуговування сплачується Клієнтом щорічно в порядку, визначеному Тарифами Банку та Правилами.

2.21. Дострокове повернення кредиту здійснюється без додаткових комісій та плат шляхом внесення на Рахунок готівкових коштів або шляхом безготівкового перерахування коштів на Рахунок.

2.22. Клієнт має право в будь-який банківський день строку дії Договору ініціювати закриття Рахунку та припинення дії Платіжної(их) картки(ок) з розірванням Договору, шляхом надання Банку письмової заяви про закриття поточного рахунку, за умови повного погашення заборгованості перед Банком за Договором та відсутності процесу оскарження Клієнтом спірних операцій. Протягом 7 (семи) календарних днів з дати подання до Банку заяви про закриття поточного рахунку Клієнт зобов'язаний повернути Банку кредит, одержаний згідно Договору, сплатити нараховані проценти за користування кредитом та інші платежі за умовами Договору, погасити Недозволений овердрафт та нараховані проценти за його користування, у разі їх наявності. При цьому комісії, сплачені Клієнтом за послуги, надані згідно Договору, в тому числі комісія за щорічне розрахунково-касове обслуговування, не підлягають поверненню.

Банк здійснює перерахування залишку коштів з Рахунку на інший рахунок, вказаний Клієнтом у такій заяві про закриття поточного рахунку, або видачу такого залишку коштів Клієнту готівкою з каси Банку не раніше ніж через 45 (сорок п'ять) календарних днів з моменту подання Клієнтом до Банку заяви про закриття поточного рахунку та повернення Банку Платіжної(их) картки(ок). Банк закриває Рахунок наступного робочого дня після проведення вказаної в цьому пункті Заяви (Пропозиції) завершальної операції за Рахунком,

або, якщо на Рахунку немає залишку коштів, - наступного робочого дня після закінчення перебігу вказаного 45 (сорока п'яти) денного строку з дня подання Клієнтом до Банку заяви про закриття поточного рахунку.

2.23. Банк має право відмовити Клієнту у наданні кредиту, ініціювати зміну (збільшувати/зменшувати) розміру Кредитного ліміту або закрити Кредитний ліміт без пояснення причин. Банк має право в будь-якому разі вимагати, в тому числі у судовому порядку, дострокового виконання Клієнтом всіх своїх зобов'язань за Договором, в т.ч. дострокового повернення кредиту, у випадку вчинення Клієнтом істотного порушення умов Договору та/або Правил, зокрема, але не виключно, у випадках:

- прострочення Клієнтом більше ніж на один календарний місяць строку оплати ОМП;
- надання Клієнтом недійсних документів та/або інформації про себе з метою отримання кредиту;
- обрання щодо Клієнта запобіжного заходу у вигляді тримання під вартою або набуття законної сили вироку суду про позбавлення Клієнта волі, обмеження волі чи арешт.

Вимога про дострокове виконання зобов'язань за Договором направляється Банком на адресу Клієнта цінним листом з описом та з повідомленням про вручення, доставляється кур'єрською службою або вручається Клієнту особисто не пізніше ніж за 30 календарних днів до настання дати дострокового виконання зобов'язань за Договором.

2.24. За послуги з відкриття, обслуговування та закриття Рахунку, а також за інші послуги, які надаються Клієнту Банком за його запитом протягом строку дії Договору (надання довідок/виписок про кредитні операції тощо), Клієнт сплачує Банку винагороду (комісію) в розмірах та у строки, що визначені в п. 2.2.10, 2.20 цієї Заяви (Пропозиції) та діючими Тарифами Банку, вказаними у п. 2.2.2 цієї Заяви (Пропозиції) та Правилами. Протягом строку дії Договору Тарифи Банку можуть бути змінені у порядку, визначеному п. 2.25 цієї Заяви (Пропозиції).

2.25. У разі зміни умов надання послуг за Договором шляхом внесення змін до Правил або зміни Тарифів Банку Банк повідомляє Клієнта за 30 календарних днів до дати набрання чинності зазначених змін, шляхом їх розміщення на інформаційних стендах в приміщеннях Банку та на Офіційному сайті Банку cib.com.ua, та надіслання інформації про зміни на електронну адресу Клієнта або на номер мобільного телефону, що вказані в опитувальнику Клієнта або в розділі 4 цієї Заяви (Пропозиції), або на Зареєстрований номер Клієнта, або іншим способом, передбаченим Правилами. Про не згоду з запропонованими змінами Клієнт повинен письмово повідомити Банк протягом 5 (п'яти) днів із моменту отримання такого повідомлення від Банку, при цьому Клієнт зобов'язаний до дати впровадження запропонованих змін повністю погасити заборгованість за Договором разом з усіма нарахованими процентами та комісіями (у разі наявності таких). У разі відсутності повідомлення Клієнта про незгоду із запропонованими змінами до Правил або Тарифів Банку зазначені зміни вважаються такими, що внесені за згодою Клієнта.

2.26. Банк має право відступити (передати чи іншим способом відчужити) свої права за Договором будь-якій третій особі без згоди Клієнта.

2.27. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором, за умови доведення, що таке невиконання/неналежне виконання викликано факторами непереборної сили (форс-мажорними обставинами), тобто надзвичайними і невідворотними обставинами, що засвідчується Торгово-промисловою палатою України та уповноваженими нею регіональними торгово-промисловими палатами або іншими уповноваженими державними службами у порядку, визначеному чинним законодавством України. Порядок інформування Сторонами одна одної про виникнення форс-мажорних обставин визначений в Правилах.

2.28. Сторони домовились, що у разі непогашення Клієнтом суми кредиту чи його частини у останній день строку дії Кредитного ліміту, визначеного в п. 2.2.5 цієї Заяви (Пропозиції), або в день дострокового погашення кредиту за вимогою Банку, відповідно до умов Договору, Клієнт зобов'язаний сплатити Банку суму боргу (кредиту чи його частини) з **урахуванням устанавленого індексу інфляції** за весь час прострочення, а також нараховані на суму боргу проценти у розмірі **процентної ставки, визначеної в п. 2.2.9 цієї Заяви (Пропозиції)**, за період з дня, наступного за останнім днем строку дії Кредитного ліміту/днем дострокового погашення кредиту за вимогою Банку, до дня повного погашення кредиту включно. Нарахування таких процентів здійснюється на фактичну суму боргу за кожен день прострочення.

2.29. Інші умови відповідальності Сторін за порушення своїх зобов'язань за Договором визначені Правилами.

2.30. З питань захисту прав споживача фінансових послуг Клієнт має право звернутися до Національного банку України та/або до суду.

2.31. З питань виконання Сторонами умов Договору Клієнт може звернутися до Банку особисто або через уповноважену на це іншу особу одним з таких способів:

- надіславши письмове звернення на ім'я Голови Правління Банку або інших посадових осіб Банку за місцезнаходженням Банку: 04053, м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 6, або за адресою для листування Банку: 03150, м. Київ, вул. Предславинська, 28;
- надавши усне чи письмове звернення при особистому візиті у будь-яке відділення Банку або під час особистого прийому громадян;

- на електронну адресу Банку: info@cib.com.ua;
- зателефонувавши за номером «Гарячої лінії» до Контакт-центру Банку: 0 800 501 200, +38 (044) 290-79-00.

Банк розглядає звернення Клієнта відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян».

III. Підписанням цієї Заяви (Пропозиції)

Клієнт:

- укладає з Банком Договір на умовах, викладених у цій Заяві (Пропозиції), Правилах, та у Тарифах Банку, із якими Клієнт ознайомився, з ними погоджується і зобов'язується виконувати;
- підтверджує досягнення згоди щодо всіх істотних умов Договору, які передбачені чинним законодавством України для такого роду договорів та достовірність усіх даних, у т.ч. персональних, указаних в поданих (заповнених) Банку документах;
- погоджується отримувати від Банку інформацію про встановлення/зміну/закриття Кредитного ліміту, про факти невиконання зобов'язань за Договором, про розмір існуючої заборгованості, про строки та умови погашення такої заборгованості, про зміну умов обслуговування клієнтів тощо на електронну адресу та/або на номер мобільного телефону, наданий Банку, або в інший спосіб, зазначений у Правилах, за вибором Банку;
- підтверджує що він ознайомлений з правилами оформлення та правилами користування Платіжною картою, а також підтверджує, що йому роз'яснено та зрозуміло шляхи зміни ПІН-коду;
- підтверджує свою згоду та надає Банку дозвіл надсилати/передавати інформацію щодо залишку і руху коштів за Рахунком та іншу інформацію, пов'язану/передбачену з/в Договором(и), на адреси, електронну пошту, номери телефонів (в т.ч. факсовим зв'язком) чи за допомогою будь-яких інших незахищених каналів зв'язку, що були надані Клієнтом Банку. При цьому Клієнт підтверджує, що Банк попередив його, що інформація, яка передається незахищеними каналами зв'язку, може стати доступною/відомою третім особам без згоди Клієнта та Банку, та всі ризики можливих негативних наслідків такої передачі інформації Клієнт приймає на себе;
- підтверджує згоду дружини (чоловіка) або особи, з якою він перебуває у фактичних шлюбних відносинах, за наявності такої(го), на укладання Договору;
- підтверджує відсутність будь-яких обмежень в передачі в заставу Банку майнових прав на кошти, що зараховуються на Рахунок;
- підтверджує, що Банк до моменту укладання Договору надав йому Паспорт споживчого кредиту відповідно до вимог Закону України «Про споживче кредитування»;
- підтверджує, що Банк до укладення Договору з Клієнтом додатково надав Клієнту інформацію, зазначену в частині другій статті 12 Закону України від 12 липня 2001 року № 2664-III "Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг";
- підтверджує отримання оригіналу підписаного зі сторони Банку примірника цієї Заяви (Пропозиції) № _____ від _____;
- підтверджує факт ознайомлення з реальною процентною ставкою та загальною вартістю кредиту на дату укладання Договору, що наведені у п. 2.2 цієї Заяви (Пропозиції), та ознайомлений з усіма припущеннями, використаними для їх обчислення;
- дає згоду Банку на доступ до інформації, що складає його кредитну історію, та на збір, зберігання, використання та поширення через бюро кредитних історій, включене до Єдиного реєстру бюро кредитних історій, інформації щодо нього та цього кредиту, визначеної Законом України «Про організацію формування та обігу кредитних історій»;
- надає Банку дозвіл на розкриття/передачу інформації, визначеної Законом України «Про організацію формування та обігу кредитних історій», яка становить банківську таємницю, Приватному акціонерному товариству «Перше Всеукраїнське Бюро Кредитних Історій» (адреса: Україна, місто Київ, вулиця Євгена Сверстюка 11, код ЄДРПОУ 33691415), ТОВ «Українське бюро кредитних історій» (адреса: Україна, м. Київ, вул. Грушевського, 1-Д, код ЄДРПОУ 33546706);
- підтверджує, що Банк до моменту укладення Договору, ознайомив його з Довідкою про систему гарантування вкладів фізичних осіб (далі - Довідка), та підтверджує, що йому зрозумілі порядок та умови відшкодування Фондом гарантування вкладів фізичних осіб коштів за Рахунком (вкладом), що визначені змістом Довідки, а також зобов'язується не рідше ніж один раз на календарний рік самостійно ознайомлюватися з Довідкою, розміщеною на сайті Банку за адресою: cib.com.ua, яку Банк розміщує з метою ознайомлення вкладників з текстом Довідки після підписання Договору, та/або яку Банк направляє Вкладнику за допомогою засобів інформаційних, інформаційно-телекомунікаційних систем або на його електронну адресу;
- підтверджує, що в порядку та на умовах, передбачених чинним законодавством України, зокрема Законом України «Про захист персональних даних», він надав відповідну згоду/дозвіл на обробку (в тому числі, використання, поширення, розповсюдження, реалізацію, передачу) своїх персональних даних та персональних даних фізичних осіб, що задіяні в процесі кредитування та персональні дані яких надані та

будуть надані клієнтом Банку з метою укладання та виконання Договору, а також інших договорів, укладених або тих, що будуть укладені Клієнтом з Банком, відповідно до мети обробки персональних даних у відповідних базах даних Клієнта.

IV. Реквізити, підписи та інша інформація сторін

Банк

АТ «КІБ»

Юридична адреса: вул. Бульварно-Кудрявська, 6, м.

Київ, 04053

Поштова адреса: _____

Код Банку 322540, код ЄДРПОУ 21580639

Свідоцтво учасника Фонду гарантування вкладів фізичних осіб №106 від 06.11.2012 р.

Адреса відділення: _____

Телефон Контакт-центру: 0 800 501 200

cib.com.ua

Від Банку: _____

Клієнт

ПІБ: _____

Паспорт: _____

Виданий: _____

Дата видачі: _____

Адреса реєстрації: _____

Адреса проживання: _____

РНОКПП: _____

Телефон: _____

Клієнт: _____